

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 582  
с углубленным изучением английского и финского языков  
Приморского района Санкт-Петербурга



Методическое пособие

**Модель управления проектной деятельностью  
обучающихся в общеобразовательной школе  
«Школа социального проектирования».**

*«Проблема творчества – один из  
участков педагогической целины»*

В. А. Сухомлинский:

Санкт-Петербург

2018

## Содержание

	стр
<b>Введение</b>	<b>2</b>
<b>Раздел 1.</b> Роль педагогического менеджмента в развитии общеобразовательной школы.	<b>6</b>
1.1. (прогнозирование и планирование деятельности всех подразделений школы, постановка реальных целей, распределение обязанностей, установление связей между подсистемами и управление этими связями; организация информационной, методической и административной поддержки учителя, всесторонний управленческо-педагогический контроль, анализ и своевременное устранение или предупреждение недостатков); подходы к реализации соуправления в школе	
<b>Раздел 2.</b> Образовательный проект (в статическом виде - как организационная структура, в динамическом - как взаимодействие протекающих процессов образования и управления; в результативном как образовательное пространство);	<b>24</b>
<b>Раздел 3.</b> Совокупность условий необходимых для эффективного управления образовательными проектами в школе (методологические подходы, базовые характеристики; целостность, фундаментальность, самоанализ и обобщение учебного материала, объективность оценки результатов системы обучения);	<b>31</b>
<b>Список использованной литературы</b>	<b>43</b>
Приложения.	
Приложение 1. Положение о проектной деятельности	<b>45</b>
Приложение 2. Примерное Положение о внеурочной деятельности	<b>52</b>
Приложение 3. Примерное Положение о программе внеурочной деятельности	<b>60</b>
Приложение 4. Примерное положение о Портфолио учащегося	<b>64</b>
Приложение 5. Сборник общешкольных проектов, реализуемых в «Школе социального проектирования»	<b>70</b>

## Введение

Исходя из задач, поставленных перед школой, педагогическим сообществом определены стратегические направления деятельности:

- переход на новые Федеральные государственные образовательные стандарты общего образования;
- обеспечение эффективности управления на основе внедрения современных технологий, ориентированных на делегирование полномочий, соуправление с высокой степенью социальной ответственности;
- обеспечение роста качества образовательных услуг на основе внедрения современных образовательных технологий;
- совершенствование системы поддержки одаренных детей;
- усиление профильного технологического обучения в школе;
- развитие школьной инфраструктуры;
- развитие воспитательного пространства школы, способствующего становлению физически здоровой, граждански сознательной, социально активной личности учащегося;

Наиболее актуальной задачей в контексте происходящих процессов модернизации образования, является поиск эффективных управленческих технологий, обладающих новым содержанием, оригинальными подходами, направленными на развитие личности.

Происходящие изменения в сфере образования предполагают обновление систем управления образованием на федеральном, региональном, муниципальном и институциональном уровнях. Потребность управления образованием как системы приводит к смене его целевых ориентиров, которые связаны с обеспечением социальной функции образования.

Во-первых, это цели формирования образовательного пространства, обеспечивающие высокоэффективную систему образовательных услуг и условий в соответствии с социальным заказом.

Во-вторых, это цели формирования практики социализации и воспитания подрастающего поколения с учетом общечеловеческих ценностей и ценностей национальной культуры.

В - третьих, это цели превращения образования в систему, способную обеспечить развитие личности и местных сообществ при условии корпоративного взаимодействия между социальными институтами.

Выделение этих групп целей и соответствующих им программ означает, что сама система управления образованием предполагает обновление организационной структуры, функций и методов управления. Возникает потребность осмысления данной проблемы и определения основных направлений обновления управления образованием в связи с открытым характером образовательных систем и актуальностью проектного менеджмента.

Возникает вопрос: если мы имеем дело с педагогической технологией, то почему она имеет такое странное название — метод проектов? Очевидно, что ключевым здесь является не только слово «Проект» («бросок в будущее»), но и слово «Метод» («путь», «способ исследования»). Метод — это совокупность приемов, последовательность операций по изучению определенной области практического или теоретического знания, овладению той или иной деятельностью.

Однако чтобы добиться такого результата, дети и учителя должны уметь:

- находить и решать проблемы, привлекая для этой цели знания из разных областей;
- самостоятельно мыслить, критически оценивать явления действительности;
- прогнозировать результаты и возможные последствия разных вариантов решения;
- устанавливать причинно-следственные связи между найденными фактами и полученными результатами;
- обобщать собранные сведения, концептуализировать их, создавать теории;
- не бросать начатое на полпути, а завершать работу по решению проблемы: оформлять результаты проектной деятельности.

Ученическое соуправление не является управлением школой как социальным институтом.

Сколько бы дней соуправления ни проводилось, сколько бы раз в году ученики ни сидели в директорском кресле и ни вели уроки - все равно нельзя серьезно говорить о том, что дети управляют школой.

Соуправление в школе должно быть организованным, системным, конкретным и прогнозируемым по результатам. Его объект - жизнедеятельность ученического коллектива, образовательная среда школы, школьный уклад как система реальных социальных взаимодействий основанных на партнерстве, взаимной ответственности и уважении.

Соуправление может развиваться практически во всех видах деятельности учащихся. Это обеспечивается включением их в решение сложных проблем качества современного образования, взаимоотношений субъектов от которых оно напрямую зависит. Оно развивается быстрее там, где содержание деятельности ученического соуправления важно для учащихся, имеет ярко выраженный общественный резонанс, способствует явным изменениям образовательной среды самой школы.

Несмотря на огромное количество работ, как теоретиков, так и практиков открытым остается вопрос интеграции проектной деятельности с систему воспитательной работы в соответствии с ФГОС, большинство наработок ориентировано на устаревшую систему воспитания в школе, курируемой классными руководителями и администрацией образовательной организации, существующей параллельно внеурочной деятельности, системе дополнительного образования. Зачастую модели выведены из основной образовательной программы с ее четкой ориентацией на планируемые результаты и современные методы оценивания уровня их достижения.

За время освоения стандарта уже накопились негативные тенденции реализации внеурочной деятельности, особенно в основной школе. Основными отрицательными сторонами внеурочной деятельности выделяются:

- отсутствие четких критериев и показателей эффективности программ воспитания и внеурочной деятельности;
- перегруженность учащихся, неясные цели и мотивационные установки и, как следствие, снижение интереса детей к посещению занятий;
- снижение уровня подготовки внеклассных мероприятий, общее увеличение их количества;
- «зауроченность» программ и занятий во второй половине дня, слабое развитие самостоятельной работы обучающихся, недостаточное развитие проектных умений как у обучающихся, так и самих учителей;
- снижение мотивации у обучающихся к посещению «еще одних уроков»;
- параллельность воспитательных, общественно-полезных мероприятий и программ внеурочной деятельности, слабая координация в образовательной среде;
- перегруженность учителей, массовый отказ от классного руководства и ведения программ внеурочной деятельности;
- жалобы родителей на нехватку времени на подготовку домашних заданий;
- увеличение дистанции между администрацией и учителями, ухудшение психологического самочувствия в коллективе.

Было принято решение о разработке, а затем апробации проведения внеурочной деятельности в формате синтеза внеурочной и внеклассной деятельности «Проектно-модульная организации внеурочной деятельности».

Были созданы образовательные программы, технологии, методические разработки по внеурочной деятельности детей и формирование банка данных; проведены курсовые подготовки педагогов по внедрению новых форм и методов работы по реализации инновационной модели организации внеурочной деятельности.

В нашей школе накоплен богатый опыт проектной деятельности, как учащихся, так и учителей. Опыт организации проектной деятельности в рамках урока, воспитательной практике и внеурочной деятельности неоднократно представлялся педагогической общественности. Однако задачи управленческой команды уже выходят за рамки управления

отдельными проектами. В образовательном пространстве одновременно реализуются проекты разного уровня, требующие разного ресурсного, финансового, кадрового, методического обеспечения.

В процессе работы над проектами мы пришли к выводу, что результативность работы над каждым проектом возрастает при тесном взаимодействии проектных команд, что обеспечивает наименьшие ресурсные затраты. Управление образовательным процессом школы, основанное на использовании проектного подхода, определило способ достижения поставленных перед школой стратегических целей через формирование обешкольных традиционных проектов. На сегодняшний день: охват проектами коллектива - учителей 80 %; - учащихся 75 %; - родителей 40 %

Для достижения существенных изменений необходимо проводить мероприятия во всех сферах деятельности ОУ. Это касается и изменений в систем планирования, стимулирования, программно-методического сопровождения, оценивания как процесса так и результата проектной деятельности всех субъектов образовательной практики.

Целью создания настоящей модели стала разработка и обеспечение необходимых программно-методических, организационных, кадровых, информационных условий для совершенствования работы органов ученического самоуправления как формы социализации обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС.

Модернизации подлежат:

- целеполагание в программах и мероприятиях по воспитанию и социализации, переформулирование целей и результатов работы в лексике компетентностного подхода;
- принципы и подходы к обеспечению условий для повышения субъектности обучающихся во всех направлениях урочной, внеурочной и внешкольной деятельности;
- программное и технологическое обеспечение работы обучающихся с приоритетом проектных разработок в системе внеурочной и общественной деятельности ОУ;
- организационное и кадровое обеспечение работы ученического самоуправления с необходимостью повышения социальной компетентности педагогических работников;
- степень интегрированности образовательного пространства школы в жизнь окружающего социума.

**Задачи модернизации:**

1. Создание условий для включения обучающихся в непосредственную организацию уклада школьной жизни.
2. Педагогизация воспитательного процесса средствами программ внеурочной деятельности. Изменение целевой установки – работа на образовательный результат при реализации деятельностного подхода.
3. Приведение в систему деятельность и результат. Применение технологий Портфолио личностного роста.
4. Использование принципов создания образовательного пространства с возможностями самоорганизации участников образовательного процесса вокруг школьных событий, сетевого взаимодействия, коллективно-распределенного управления реализацией ООП школы.
5. Изменение нормативно-регламентирующей документации в школе с усилением ответственности всех членов педагогического коллектива за результаты образовательной деятельности во всех аспектах.

**Новая деятельностная образовательная среда школы** включает:

- комплекс информационно-образовательных ресурсов на различных носителях;
- систему педагогических технологий, применяемых во всех аспектах организации образовательного процесса, включая внеурочную, воспитательную, социализационную деятельность, дополнительное образование;
- организационно-экономические и финансовые механизмы;
- кадровое обеспечение.

обеспечивает:

- содержательную, программно-методическую, технологическую целостность образовательного процесса;
- эффективную организацию управления: коллективное планирование образовательного процесса и его ресурсного обеспечения, мониторинг и анализ качества условий образовательного процесса и образовательных результатов обучающихся;
- сетевое взаимодействие участников образовательного процесса;
- поддержку деятельности педагога.

Целью настоящего пособия является распространение опыта по созданию общешкольной системы проектной деятельности на основе модели «Школы социального проектирования».

## **Раздел 1. Роль педагогического менеджмента в развитии общеобразовательной школы.**

### **1.1. Инновации в педагогическом менеджменте в соответствии с ФГОС.**

Под управлением мы понимаем целенаправленную деятельность субъектов управления различного уровня, обеспечивающую оптимальное функционирование и развитие управляемой системы, перевод ее на новый, качественно более высокий уровень по фактическому достижению целей с помощью необходимых оптимальных педагогических условий, способов, средств и воздействий.

В нашем понимании инновация (новшество) - это содержательная компонента инновационного процесса, состоящая из намеченной цели, идеи, технологии и замыслов ее реализации. Однако новшество только тогда может дать положительный эффект в развитии школы, когда оно будет включено в процесс ее жизнедеятельности, а для этого требуется использовать систему управленческих действий - нововведение.

Мы разделяем позицию Т. И. Пановой, которая, опираясь на работы А. И. Пригожина, предложила следующее определение нововведения - это система организационных мер по осуществлению процесса перевода отдельного управляемого объекта (или школы в целом) из одного качественного состояния в более высокое с помощью использования инноваций.

Именно нововведение и является "клеточкой" управления развитием школы.

Нововведение является компонентом инновационного процесса, обеспечивавшим решение центральной проблемы инноватики - изменения (переход).

В современном образовании часто употребляется понятие «модель». Слово "модель" означает: мера, образ, способ и т.д. Моделирование является одним из методов познания и научного исследования, в процессе которого выявляются и фиксируются существенные связи между элементами системы или группы явлений.

Метод моделирования пришёл и в педагогику, где прочно закрепился. Например, В.И. Загвязинский отмечает, что «под социально-педагогическим моделированием понимается отражение ведущих характеристик преобразуемой системы (оригинала) в специально сконструированном объекте-аналоге (модели), который в чём-то проще оригинала и позволяет выявить то, что в оригинале скрыто, неочевидно в силу его сложности».

А.В. Леонтович представляет моделирование как последовательность конкретных действий (алгоритм), взятых нами за основу при создании модели организации проектной деятельности участников образовательного процесса.

Мы трактуем термин в данном контексте: моделирование, изучение и построение моделей реально существующих предметов, явлений, процессов (в том числе социальных) и конструируемых объектов для определения либо улучшения их характеристик, рационализации способов их построения, управления, функционирования и т.п.

Одобрение педагогического коллектива заслужила концепция реальной модели, педагогически оправданного соуправления, которое распространяется на коллективы, организации и участников и имеет достаточно жёсткие критерии и условия существования и развития, которая не увеличивает нагрузку на учителя, а способствует оптимизации достаточно сложного процесса перестройки школы на требования ФГОС ООО и СО.

Были выработаны основные требования к модели:

- В соуправлении участники должны быть заняты реальным делом, которое способствует развитию их компетенций, это дело понимаемо ими как необходимое для их самореализации, профессиональной и личностной. Приоритет дела, результата – прежде всего.

- Никаких лишних неоднозначных действий, форм работы, которые являются атрибутами устаревшей системы воспитания как череды мероприятий. Формы работы, осознание необходимости деятельности и актуальности результатов должны воспитывать, а не поощрять выскочек и доминантов. Исключение деятельности ради деятельности, отчета и грамоты.

• Необходимо привести в разумное соответствие внеурочную, воспитательную и общественную деятельность как в массовой образовательной практике, так и при сопровождении одаренных, особенных детей. Максимально использовать ресурс программ внеурочной деятельности.

• Создать такую модель при работе в которой у всех участников образовательной практики повысилась проектная культура, были освоены современные педагогические технологии, такие как социальное проектирование и Портфолио.

• Создать такую модель, которая не отвлекала бы от основной работы по освоению ФГОС, а помогала, уменьшила бы, в конечном счете, трудозатраты учителей при достижении ими целей ФГОС.

Педагогический коллектив настроил авторскую группу, администрацию на освоение не внешних атрибутов соуправления, а глубинных, сущностных процессов взаимодействия всех участников образовательной практики, где формы работы становятся лишь средствами повышения социальной компетентности обучающихся и учительства. Создаваемая модель должна учесть современные инновации в школе, вводимые в соответствии с ФГОС (рис.1.).



Рис. 1. Основные инновации ФГОС НОО и ООО, введенные в модель соуправления ОО.

**Основные положения концепции соуправления:**



В основе развития учреждения лежат три важнейших внутренних процесса: детское соуправление, педагогическое соуправление и сотворчество в детско-взрослом соуправлении.

### **1. Ученическое соуправление:**

Учащиеся не готовятся в школе к будущей жизни – они уже живут реальной, сегодняшней жизнью. И им нужна интересная, отвечающая их потребностям деятельность: игровая, трудовая, благотворительная, творческая, досуговая. Объединяет эти виды деятельности: она должна быть востребованной, качественной, обучающей.

Ученическое соуправление (УС) – это особый вид деятельности, выводящий активность учащихся на новый уровень социальной ответственности, в пространстве неформального самообразования, по сути, эта индивидуальная траектория развития каждого ученика, необходимо лишь создать соответствующие педагогические условия.

Осваивать умения саморазвития учащийся должен постепенно, для этого в образовательной среде школы должны быть созданы условия, актуализирующие их проектную деятельность, как педагогическое средство самореализации собственных замыслов и интересов.

Модель ученического соуправления школы должна опираться на:

- Реальные возможности школы с углубленным изучением иностранных языков, широкую сеть социального партнерства.
- Основные нормативные документы школы, в том числе новые, создаваемые в соответствии с новыми требованиями.
- Сохранение и приумножение школьных традиций.
- Инновационную деятельность по совершенствованию образовательной системы школы в соответствии с ФГОС.

Были выбраны следующие подходы к реализации модели:

**Гуманистический, личностно-ориентированный подход**, рассматривающий ребенка как главную ценность в системе человеческих отношений. Оно направлено и ориентировано на создание в школе обстановки социальной защищенности и отношений сотрудничества.

***В практической деятельности педагогов гуманистический подход отражается в следующих правилах:***

- опора на активную позицию учащихся, их самостоятельность и инициативу;
- доминирование уважительного отношения в общении с учащимися;
- педагоги должны формировать отношения, которые не позволяют унижать достоинства учащихся.

### **Деятельный подход к организации и развитию ученического соуправления.**

Соуправление - поиск партнерских отношений в различных видах и формах совместной деятельности детей и взрослых, в первую очередь в вопросах повышения качества образования.

### **Основные идеи развития ученического соуправления:**

1. Воспитание средой – воспитывает учащегося среда, в которой он осуществляет свою деятельность: весь социум, где учащиеся занимают новую социальную позицию – организатора, исследователя, проектировщика.

2. Ученическое соуправление – не самоцель, а лишь средство объединения наиболее социально активных и способных учащихся, способ институционализации позиционирования молодыми людьми собственных интересов в окружающем их социуме. При этом задачи ученического соуправления способствовать максимальному удовлетворению потребностей школьников в актуализации их личностных интересов, пристрастий, ценностных и целевых установок.

3. Посредством активного участия в разнообразной деятельности школьного сообщества у учащихся вырабатывается готовность осваивать различные роли в обществе (гражданина, члена команды, лидера, профессионала). Присвоение социальной позиции школьником в

образовательной среде, регламентирующей его права, обязательства, ответственность является стимулом и показателем его личностного развития.

4. Целостность и системность педагогического процесса - это не набор интересных игр и упражнений, а строгое подчинение логике личностного развития. «Кто я? Какой я?»; «Чего я хочу? Что я могу? Что я для этого умею? Что необходимо сделать, чтобы этого достичь?»; «В чем заключается моя формула успеха»; «Кем быть?», «Каким быть?». Ведущими методами при этом являются методы социального проектирования, позволяющие через варианты социальных и профессиональных проб, социальных и волонтерских практик организовать четкую структуры самообразования обучающихся.

5. Развитие субъектной позиции связано не столько с освоением обучающимся новых знаний, умений, сколько с освоением им способов самоопределения. Эффективная школа - не школа навыков, а, прежде всего, школа активности, это поле практической реализации знаний и умений, которыми владеет обучающийся. Знания, умения, навыки следует рассматривать как необходимые условия для активного включения обучающегося в разнообразную деятельность. Содержание деятельности в рамках ученического самоуправления, в свою очередь, является стимулом для приобретения обучающимся новых знаний и умений для успешной реализации своей новой позиции, укрепления авторитета, самоактуализации.

6. Образовательная среда школы представляет собой комплекс модулей и проектов, реализуемых в урочной и внеурочной деятельности, ориентированных на разные возрастные категории учащихся, нацеленных на конкретные результаты, объединенных принципами системно-деятельностного подхода к достижению учащимися метапредметных и личностных результатов, единой системой критериев и показателей качества образования в условиях открытой школы.

В условиях перехода на требования ФГОС педагогическое сообщество сталкивается со «старым» школьным укладом, при котором, по словам И.Д.Фрумина, Б.Д. Эльконина, слабая деятельностная направленность образовательного процесса, недостаточно школьных форм социализации для решения индивидуальных задач взросления, отсутствуют возможности самоорганизации, самостоятельных и коллективных социальных действий в школе.

Социализация же, будучи, по своей природе всеобъемлющим и универсальным процессом, способна, при правильной организации, привести к позитивным результатам практически во всех сферах деятельности, где человек взаимодействует с другим человеком, с группой людей, большим коллективом, обществом и, опосредованно, человечеством, особенно в условиях глобализации.

Социализация обучающихся – не некая изолированная деятельность, искусственно привнесенная в образовательный процесс. Она осуществляется всюду – и при освоении академических дисциплин, и в развитии у обучающихся универсальных компетентностей, и в их собственном поведении во всевозможных внеучебных деятельности.

Она осуществляется просто в жизни ребенка. Именно в степени развитости у обучающихся способности к рефлексии оснований собственной деятельности и собственных отношений к действительности фиксируется критическая точка как их социализации в целом, так и важнейшие критерии оценки ее эффективности. Многие из них определяются именно зрелостью социальных представлений и компетентностей личности, воплощаемых в поведении.

Отсюда – принципиальное требование к оценке результатов социализации: фиксация не внешней «активности» ученика, не произносимых им слов, а его реальной социальной позиции, ее устойчивости и мотивированности.

Социальная позиция человека может проявляться только в деятельности (или ее отсутствии), и именно в формах, способах и содержании этих проявлений фиксируются те результаты социализации, которые можно трактовать как ***персональную включенность обучающихся в реальную позитивную социальную и социокультурную практику.***

Условием формирования и развития социальной компетентности может быть только открытое образование, предполагающее открытое планирование обучения, выбор места и времени обучения, свободное развитие индивидуальности, а также участие «внешних» экспертов в образовании.

При рассмотрении планируемых результатов социализации обучающихся целесообразно выделить несколько уровней: персональный, школьный, уровень местного социума (районный уровень), региональный (общероссийский, глобальный) уровень.

При этом особое внимание следует уделить выяснению следующих моментов:

- наличие у обучающихся собственных взглядов по конкретным направлениям деятельности социума, способность изменять их и вырабатывать новые;
- наличие и характер Я-концепции, уровень самоуважения и самопринятия, развитость чувства собственного достоинства;
- степень избирательности в эмоциональных привязанностях, их сбережение и сменяемость;
- мера креативности как готовности и способности самостоятельно решать собственные проблемы, противостоять жизненным ситуациям, мешающим самоизменению, самоопределению, самореализации, самоутверждению; гибкость и одновременно устойчивость в меняющихся ситуациях, умение творчески подходить к жизни.

Закономерно **выдвижение критериев социальной активности учащихся на основе анализа** следующих видов деятельности:

- самостоятельного планирования и целеполагания, выполнение «взрослых» функций – контроля, оценки, дидактической организации материала и пр.;
- совместной распределенной проектной деятельности, ориентированной на получение социально значимого продукта;
- исследовательской деятельности в ее разных формах, социальное экспериментирование, направленное на выстраивание отношений с окружающими людьми, создание тактики собственного поведения;
- творческой деятельности (художественной, технической и др. видах деятельности);
- общественной деятельности, направленной на построение образа себя, позитивное самоизменение.

#### ***Категории роста социальной активности, система показателей***

3 категория	«Знаю»	Активист	Знает формы и методы работы Ученического самоуправления, владеет методикой проведения разнообразных мероприятий; принимает участие в школьных мероприятиях.
2 категория	«Умею»	Деятель	Готовит мероприятия, разрабатывает полные циклы проектной деятельности, сценарии, вносит предложения по улучшению деятельности Ученического самоуправления.
1 категория	«Делаю»	Лидер	Является представителем какого – либо органа школьного ученического самоуправления; анализирует и координирует деятельность УС; готовит и проводит школьные мероприятия, принимает активное участие в районных мероприятиях и мероприятиях других уровней.

Ученический коллектив создается не путем разговоров и бесед о коллективизме: учащиеся последовательно вовлекаются в разнообразную и содержательную совместную деятельность, задача педагогического коллектива стимулировать эту деятельность во всех формах обучения (урочной, внеурочной, общественной), обучать школьников оптимальным методам командной, групповой работы.

Эффективность, качество работы коллективов, групп, органов самоуправления подлежит оцениванию в форматах общественных экспертиз по системе критериев открытых для всех участников образовательной практики.

Педагогическое сотрудничество является условием для перехода от соуправления к «само-» - самоуправлению. Под «само-» понимается самовыражение, самодеятельность, самоопределение, полное использование условий для самосовершенствования.

## **2. Соуправление в педагогическом сообществе:**

В повседневной жизнедеятельности Школы соуправление проявляется в появлении, рождении идеи (или формулировании проблемы), создании творческой группы единомышленников, которая разрабатывает проект, проводит его экспертизу, готовит управленческого решения.

На этих стадиях неважно, на какой ступеньке управленческой вертикали родилась идея, кто по возрасту ее автор - взрослый или ребенок. Важен ее воспитательный и творческий потенциал. Важно, чтобы в организации деятельности была *командность* (общее смысловое поле, ответственность каждого за общий результат и взаимозаменяемость членов команды), реализовывался принцип *солидаризации* (наличие в творческой группе содержательных лидеров, ведущих разные направления); развивалась *рефлексивность* в анализе своей работы, в подведении итогов сделанного и принятии решений.

Подлинное соуправление - это сотворчество в управлении, это стиль жизни педагогического сообщества, условие реализации образовательной системы.

Соуправление - это реальная возможность для педагогов участвовать в прогнозировании, организации, исполнении и анализе воспитательного процесса. В режиме самоуправления взаимодействует общность (коллектив) людей, совместно определяющих цель, объект, предмет своей деятельности. В процессе совместной деятельности возникают отношения сотрудничества, сотворчества, совместного бытия.

Один из ведущих принципов управления образовательной системой – *гомографичность* (подобие всех элементов системы, когда и каплю и в океан порождает одна и та же молекула воды). Соуправление осуществляется в интересах конкретного человека, отдельного коллектива и в интересах всего детско-взрослого сообщества Школы.

Основы соуправления закладываются в каждом из направлений образовательной деятельности Школы, где-то это получает большее развитие, где-то меньшее. Демократическая функция соуправления - строить жизнедеятельность коллектива, идя от ребенка, его интересов, запросов, ценностей, идеалов, создавая в коллективе атмосферу защищенности для каждого.

Функция соуправления осмыслять и реализовывать на практике нормы гуманистических отношений друг к другу, воспринимать каждого как уникальную личность и способствовать реализации ее неповторимости.

## **3. Единство системы « педагог-учащийся-родитель».**

Условием личностного роста ребенка является личностная зрелость взрослого. Ключ к личностному росту ребенка – в личностном росте взрослого. В режиме соуправления взаимодействует коллектив людей, совместно определяющих цель, объект, предмет деятельности, договаривающихся о средствах и способах реализации. В процессе их совместной деятельности возникают отношения сотрудничества, совместного бытия, в пространстве деятельности и общения.

### **Ведущие цели при построении модели соуправления**

- Создание стиля и тона конструктивных отношений подлинного сотрудничества и сотворчества участников образовательной практики.
- Отработка средств педагогического взаимодействия, влияющего на развитие социально ценных интересов и потребностей обучающихся, их родителей, педагогического коллектива.
- Расширение социального и лидерского опыта детей и подростков.

### **Данные цели достигаются через решение задач**

- Предоставить участникам образовательной практики реальную возможность участвовать в прогнозировании, планировании, организации, исполнении и анализе

учебно-воспитательного процесса во внеурочной деятельности в четкой критериальной среде с высокой степенью ответственности за результат;

- Формировать у участников образовательной практики потребность и готовность совершенствовать свою личность, создать условия для развития способностей и интересов членов коллектива;
- Воспитать положительное отношение к нормам коллективной жизни, законам общения и коммуникаций, развить гражданскую и социальную ответственности за самого себя, окружающих людей, общество и Отечество;
- Способствовать формированию умения самостоятельно найти дело полезное обществу, Отечеству.

### **Основные принципы самоуправления**

#### **Социологические принципы**

**Принцип самоорганизации** на основе общих интересов и дел. Сначала надо увлечь людей каким-либо делом, а затем создать возможности для его реализации.

**Принцип - опора на микро коллективы**, создаваемые как по возрастным особенностям, так и по интересам. Мобилизация коллектива вокруг единой цели, сплачивающей участников совместной деятельностью.

**Принцип вариативности** - право на выбор добровольного участия в деятельности, общешкольных мероприятиях;

**Принцип успешности** - право, гарантирующее возможность каждого на успех;

**Принцип предметности деятельности**: есть деятельность - есть программа, структура, мероприятие, нет деятельности - нет псевдоструктур самоуправления, т.е. органы самоуправления формируются для организации деятельности в коллективе и для коллектива. «Каждому делу - свою программу и свой орган самоуправления».

#### **Принцип единого планирования образовательной среды.**

В школе создается единый план воспитательной деятельности, интегрированный с внеурочной деятельностью на уровне технологий проектной работы, программ, методов, планов и отчетов, исполнителями которого являются органы самоуправления. Этот план является основным механизмом включения в организацию школьной жизни всех участников педагогического процесса.

**Принцип открытости критериев оценивания**, прозрачность оценивания, коллективный самоконтроль - постоянный самоанализ органами самоуправления и отдельными участниками своей деятельности и на основе этого поиск более эффективных путей решения проектных задач.

**Принцип социально значимой доминанты** предполагает гибкость в реализации организаторских функций членами творческих коллективов, способность коллектива самостоятельно изменять свою структуру с целью более успешного решения задач.

**Принцип свободы выбора - свободы решения - свободы творчества и самовыражения** - предполагает систематическую работу по вовлечению учащихся в разные сферы деятельности.

#### **Психолого-педагогические принципы:**

1. Основы теории воспитательной среды и педагогической диагностики; учет психологических и возрастных особенностей и возможностей учащихся, их индивидуальных качеств, направленность на реализацию их образовательных потребностей.

2. Включение в работу с органами ученического самоуправления по возможности большего числа педагогов школы.

3. Формирование положительного отношения и привлечение родителей к работе органов самоуправления учащихся.

4. Использование в работе органов ученического самоуправления традиций, ритуалов, соревнований, игр, форм коллективного группового и индивидуального поощрения общественной активности.

5. Ценностно-ориентационное единство и сплоченность ученического и педагогического коллективов.

6. Благоприятный психолого-педагогический микроклимат в образовательном учреждении, в том числе в ученической группе.

7. Формирование и развитие у учащихся социальной активности, демократической культуры, добросовестного творческого отношения к порученной деятельности и общественной работе, а также собственных волевых качеств, умения владеть своим настроением, быть выдержанным и терпеливым, уметь ценить общественное мнение.

8. Предоставление каждому учащемуся такой роли в органах ученического самоуправления, которая соответствует его склонностям и интересам, дает возможность для самореализации.

9. Сближение формальной и неформальной структур коллективов учащихся за счет расширения системы поручений по интересам и одноразовых поручений в коллективных творческих делах.

10. Развитие делового сотрудничества, психологической совместимости, взаимного доверия, уважения, взаимопомощи и взаимопонимания между участниками самоуправления.

11. Психологически обоснованная позиция и заинтересованность педагогов в развитии ученического самоуправления.

### **Организационный блок модели.**

#### **Содержание и структура самоуправления.**

Апробирована организационная модель самоуправления работы в рамках ОЭР включающая нормативное обеспечение, систему мероприятий, (внутришкольные творческие, общешкольные события и проекты разных видов), методическое и программное сопровождение, диагностический инструментарий. В экспериментальном режиме выбрана организационная структура ученического самоуправления, представляющая собой двухуровневое ученическое сообщество с демократической формой правления.

Школьный уровень самоуправления выполняет координацию общешкольных проектов, анализ их результативности, информационное сопровождение, классные объединения отрабатывают гибкую форму участия в общешкольных проектах.

В нашем случае при построении модели самоуправления на основе проектной деятельности всех участников образовательного процесса необходимо говорить о двух видах моделей: структурной<sup>1</sup>, и функциональной<sup>2</sup>, отражающей назначение основных звеньев системы.

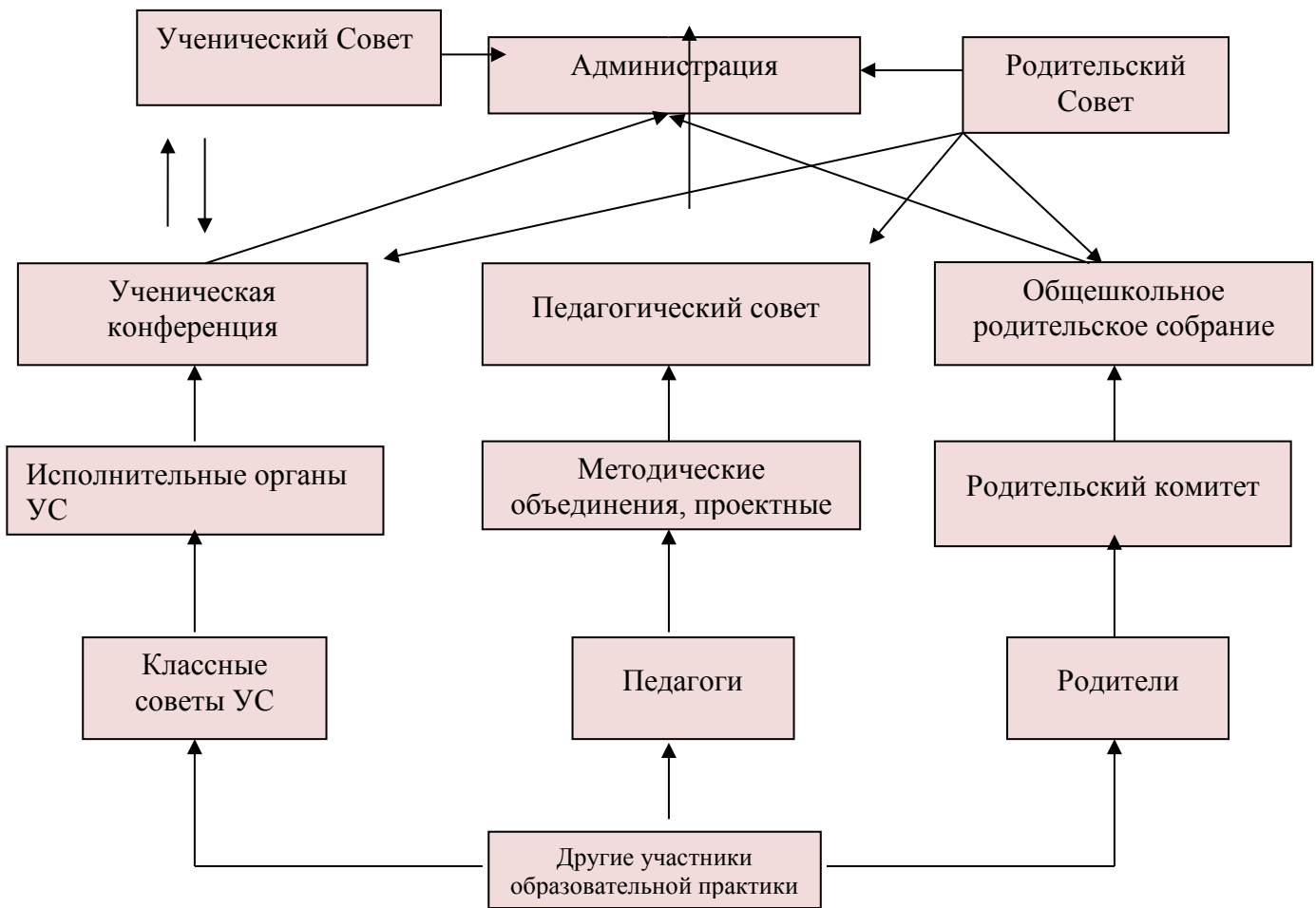
---

<sup>1</sup> Штоф В. А. Моделирование и философия М., 1966 с 19;

Загвязинский В. И. Моделирование в структуре социально-педагогического проектирования //Материалы региональной научно-практической конференции «Моделирование социально-педагогических систем».2001.

<sup>2</sup> Зинченко В. П. Развивающее образование, т.1, М, 2002,с.55. 12

### Структура школьного соуправления



Обращаем ваше внимание на отсутствие дополнительных организационных структур. Все соуправление в школе основано на действующих в каждой образовательной организации объединениях учащихся, учителей и родителей. Деятельность модели соуправления основывается на локальных актах, которые формулируют цели, задачи, структуру, а также права, обязанности и ответственность его членов, регламенты участия, оценивания деятельности.

Обеспечение стабильного функционирования системы предполагает наличие трёх уровневой структурно-функциональной модели соуправления, позволяющей решать те или иные инновационные задачи в режиме развития.

Данная модель, включает следующие уровни:

1. Первый уровень - СТРАТЕГИЧЕСКОЕ СОУПРАВЛЕНИЕ
2. Второй уровень - ТАКТИЧЕСКОЕ СОУПРАВЛЕНИЕ
3. Третий уровень - ОПЕРАТИВНОЕ СОУПРАВЛЕНИЕ

Цели и задачи различных уровней управления отображены в модели на Рис. 3

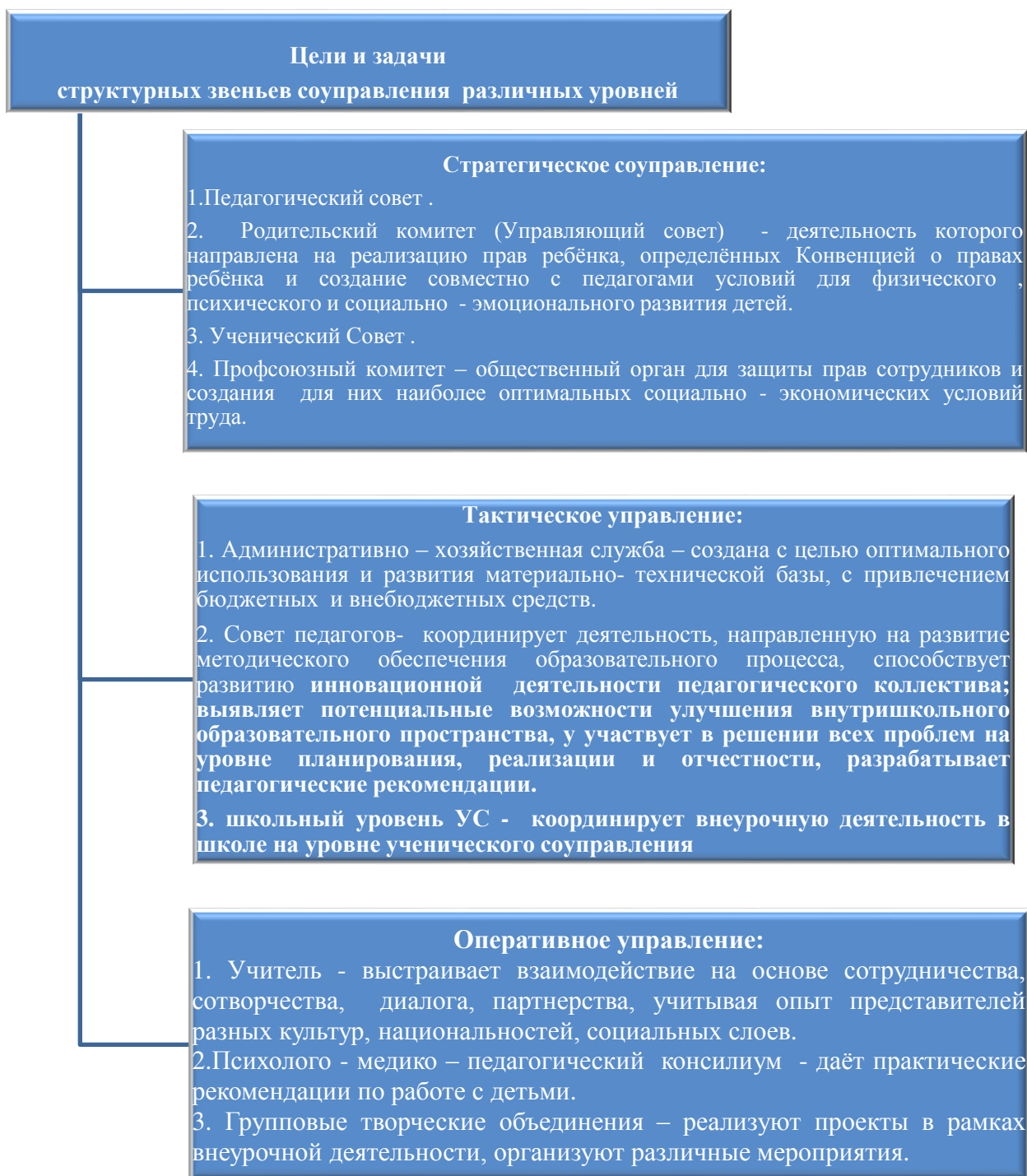


Рис. 3. Цели и задачи структурных звеньев различных уровней.

**Изменения в деятельности:**

**- классного руководителя**

Как показывает практика в процессе организации и проведения любого воспитательного мероприятия перед его организаторами встают достаточно сложные вопросы, которые необходимо решать очень быстро, рационально, творчески и своевременно. Качество проведенного воспитательного мероприятия часто определяется работой не только



непосредственного организатора (учителя, классного руководителя, педагога - организатора), но и всего образовательного учреждения.

Подготовка сценария воспитательного мероприятия вызывает у учителей и классных руководителей достаточно большие затруднения, что является причиной нежелания заниматься этим видом деятельности. По высказываниям самих педагогов, причиной такого положения является недостаточность необходимой для этого специальной профессиональной подготовки. Как результат, учителя часто заимствуют готовый сценарий в каком-либо журнале, или в Интернете. В этом случае не учитываются особенности тех школьников, с которыми будет проводиться это мероприятие, нет опоры на их интересы, способности, возможности, а значит, не соблюдаются основные принципы воспитания и само воспитательное мероприятие теряет свой смысл.

Кроме того, план воспитательной работы класса, темы для классных собраний, выбираются классным руководителем самостоятельно вне опоры на общий план воспитательной и внеурочной деятельности в школе. В цейтноте образовательной деятельности, подготовка таких классных часов проходит достаточно формально. Это приводит к бесконечному дублированию, профанации смысловых координат воспитательной работы.

Другой проблемой в работе классного руководителя является предписанное в положении о классном руководстве требование оперативного реагирования на распоряжения администрации, курирующей воспитательную работу в школе. В этом случае темы для воспитательных мероприятий, а также формы участия «спускаются» сверху, при этом зачастую мероприятия проводятся «для галочки». Появление пространства внеурочной деятельности позволяет кардинально пересмотреть работу классных руководителей в основном звене школы.

В этом случае координирующая роль классного руководителя заключается в создании комплексной модульной программы ВД, позволяющей воспитанникам включиться в систему отношений через разнообразные формы воспитывающей деятельности коллектива класса, в том числе, через органы самоуправления; организации социально значимой, творческой деятельности обучающихся в ставших традиционными для школьного уклада коллективных делах и событиях.

**- администрации (заместителя директора по ВР, ответственного за реализацию ВД, ответственного за деятельность детских общественных объединений, таких как ученического самоуправления, коммунарских и других)**

Введение ФГОС в основной школе выявило противоречие между планированием внеурочной и воспитательной деятельности школы. Так план воспитательной работы, созданный административной группой реализуется силами классных руководителей при наличии свободного времени у обучающихся. При этом утвердившиеся в школе организационные формы общественно-полезно деятельности, общественные структуры (ученическое самоуправление, РДШ и др.), создаваемые для этого, по прежнему, ориентированы на временные ресурсы обучающихся. Введение 10 часов внеурочной деятельности, большое количество предложений в сфере дополнительного образования приводит к перегрузке обучающихся, недовольству родителей.

Необходимо перейти на новую систему планирования внеурочной деятельности, когда план воспитательной работы, основные традиционные мероприятия «разбираются» потенциальными участниками на стадии планирования внеурочной деятельности, при этом обучающимся предоставляется возможность выбора как самого воспитательного события, так и формы индивидуального и группового участия, персональной темы творческой (проектной) деятельности и формы презентации проекта.

При этом ученическое самоуправление, временные творческие (проектные) коллективы учащихся представляются формами внеурочной деятельности и приобретают все атрибуты образования: программы, формы работы, планируемые результаты и оценивание, где

главными принципами являются открытость критериев и показателей оценивания общественной значимости социально-ориентированной деятельности, самостоятельность выбора модулей, добровольность оценивания.

В системе локальных актов регламентируются форматы работы педагогического коллектива:

- Изменение алгоритма планирования воспитательной и внеурочной деятельности, определение критериев и показателей результативности;
- Изменение структур программ внеурочной деятельности;
- Введение метода проектов в воспитательную практику;
- Изменение системы оценивания результатов.
- Обеспечение возможности профессионально - делового, ценностного, социального роста педагогов.

#### **- творческих объединений учителей**

Творческие объединения учителей помимо традиционных целей и задач приобретают функцию объединения временных, кадровых, программно-модульных ресурсов для достижения планируемых результатов в интегрированном пространстве воспитательной и внеурочной деятельности. В творческих временных коллективах происходит взаимообучение, постепенный переход к новому формату планирования образовательной деятельности, освоение деятельностных и оценочных технологий, поиск новых организационных форм воспитательной работы. Так, например, при планировании внеурочной деятельности общекультурного и общеразвивающего направлений учителя входят на предъявление продуктов проектной деятельности в форме театральной бинарной постановки, где обучающиеся проходят полный цикл от работы с художественным произведением, при создании сценария, подготовки демонстрации постановки, самоанализ результативности и т.д.

Это позволяет создавать временные разновозрастные объединения, стирает грань между предметными областями, освоить сетевое взаимодействие с разными творческими группами, реализующими одно и тоже воспитательное событие.

#### **- учителя, реализующего программу ВД**

Новые функции учителя в системе реализации инновационных способов планирования деятельности:

- оценивает перспективы взаимодействия обучающихся в групповых (творческих, временных) объединениях для дальнейшего продвижения программ внеурочной деятельности, отдельных проектов, воспитательных событий;
- мотивирует обучающихся на участие в многоуровневом добровольном, самоорганизующемся и саморазвивающемся объединении ученического коллектива;
- раскрывает и обобщает опыт функционирования объединений с многоуровневой организационной структурой.

Переход к общешкольному формату планирования программ на основе плана воспитательной работы (школьного уклада) позволит учителю реализовать во внеурочной деятельности мощный мотивационный ресурс, когда обучающиеся на каждом занятии знают где и когда будет востребован продукт его самостоятельной индивидуальной и групповой деятельности, кто будет его «потребителем», и как будут оцениваться (по каким критериям) его результаты.

Для этого на этапе планирования учителем заполняется специальный паспорт программы ВД, где указывает все характеристики программы, а также формы участия обучающихся в конкретных школьных событиях.

Для удобства в школе создан электронный справочник по внеурочной деятельности, где собрана информация, необходимая учителю для заполнения формы (сайт школы. Электронный справочник по внеурочной деятельности).

Паспорт программы с указанием мероприятий и форм участия этой группы учащихся в школьном мероприятии предоставляется педагогу организатору и заместителю директора по ВР, что позволяет заранее спланировать формы работы в общешкольном мероприятии. Заместитель директора по ВР представляет всем участникам список творческих групп, желающих принять участие в реализации каждого мероприятия, что позволяет учителям объединиться в партнерство.

В данной Модели меняется роль учителя и значительно возрастает творческое содержание его работы. На первый план выходит реализация следующих задач:

1. Поддержка детских инициатив, направленных на поиск средств и способов достижения целей;
2. Создание условий для творческой продуктивной деятельности ребёнка.
3. Обеспечение презентаций и социальной оценки продуктов детского творчества
4. Создание пространства для социальных и профессиональных проб и практик школьников и приобщения их к общественно значимым делам.

#### **Управленческий компонент деятельности в предлагаемой модели включает:**

- повышение квалификации управленческого состава; создание творческих и проектных команд;
- системное, результативное взаимодействие творческих коллективов взрослых и детей в условиях открытого образовательного пространства;
- расширение возможностей предоставления образовательных услуг: введение инновационных проектов, новых видов деятельности для обучающихся, поиск перспективных программ внеурочной деятельности; обеспечение сопровождения индивидуальной траектории обучающихся во внеурочной деятельности «Портфолио» обучающегося в условиях открытой образовательной системы.

Основные задачи управленческой команды:

- постоянное изучение мотивов самостоятельной деятельности участников образовательного процесса;
- своевременное выявление, определение значимых для школьников дел и проблем, побуждающих к взаимодействию;
- раскрытие значимости действий каждого обучающегося как для достижения общего результата, так и для его личностного развития;
- создание ситуаций выбора детьми форм и способов своего участия в групповой, коллективной деятельности;
- выявление лидеров, способных влиять на организацию работы микрогрупп, регулирование их внутренней деятельности и внешнего взаимодействия;
- организация как индивидуальной, так и коллективной рефлексии;
- реализация различных ролевых позиций педагога.

К основным принципам планирования внеурочной деятельности мы относим:

- 1) Принцип единства (холизма) – планирование должно иметь системный характер.
- 2) Принцип участия – каждый сотрудник школы становится участником плановой проектной деятельности независимо от должности и выполняемой им функции.
- 3) Принцип непрерывности – процесс планирования осуществляется в рамках установленного цикла и непрерывно приходят на смену друг другу.
- 5) Принцип точности – планы конкретизированы и детализированы.
- 6) Принцип конкретности – требования к качеству работы открыты, доведены до каждого участника и неукоснительно соблюдаются.

#### **Кадровое обеспечение предполагает:**

- систематическое повышение квалификации кадров в области проектного менеджмента;
- мотивацию и координацию деятельности кадров согласно целям развития;
- формирование позитивного морального климата в ОУ.

### **Развитие нормативного обеспечения предполагает:**

- разработку новых форматов программ внеурочной деятельности с обязательным включением проектных модулей;
- разработку новых локальных актов ОУ в соответствии с целями сетевого взаимодействия;
- программное обеспечение образовательного процесса.

### **Развитие информационно-методического обеспечения предполагает:**

- развитие методической функции педагогического коллектива;
- обеспечение образовательной деятельности инструктивным, программным материалом;
- создание и развитие методической службы в ОУ;
- развитие аналитической функции педагогического персонала;
- организацию и постоянное пополнение информационно-методических фондов, соответствующих новым направлениям и направленностям образовательной деятельности, создаваемых в единой системе требований к качеству материалов;
- создание и методическое сопровождение авторских программ, интегрированных проектов и авторских методических разработок специалистами ОУ;
- привлечение новых информационных технологий для обеспечения образовательного процесса.

**Организационное обеспечение** включает создание самоорганизующейся образовательной среды на основе школьного уклада, сетевое взаимодействие для обеспечения максимального учета индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся и педагогов.

**Нормативное обеспечение** реализации внеурочной деятельности создает соответствующее правовое поле для организации взаимодействия. (приложения)

**Аналитико-рефлексивный компонент деятельности административной команды** составляет умение оценивать результаты развития учреждения за счёт возможностей внеурочной деятельности обучающихся, осуществлять самооценку, самоанализ и рефлекссию собственной педагогической и управленческой деятельности:

- умение анализировать и обобщать результаты возможностей образовательной среды;
- умение анализировать процессы развития, сетевое взаимодействие, педагогическое общение;
- умение учителей осуществлять самоанализ деятельности и рефлекссию личностного развития обучающихся.

### **Ожидаемые результаты**

Развитие новых подходов к процессам организации и проведения воспитательного мероприятия должно обеспечить повышение качества и эффективности всей образовательной работы школы в целом.

В предлагаемой модели основой являются образовательные ресурсы школы, сложившиеся в школьном укладе традиции, отношения, над качеством которых работают совместно все участники образовательной практики.

Центральным системообразующим элементом этой системы является воспитательное событие.

Использование воспитательного события в качестве системообразующего элемента в организации образовательной среды обеспечивает:

- неограниченный доступ каждого участника к общему банку информации;
- рациональное распределение ресурсов при достижении общих целей деятельности;
- выбор вариативности при решении общих задач с опорой на инициативу и творческий подход каждого конкретного участника;
- осуществление непосредственного контакта участников друг с другом.

### **Показатели эффективности проводимых изменений:**

- профессиональная активность учителя;

- результаты мониторинговых исследований;
- количество и качество методических разработок, программ, положений, ученических проектов, учебно-методических проектов учителей;
- степень удовлетворенности участников образовательных проектов (учеников, родителей, учителей);

Оценку эффективности реализации модели проводим, применяя количественные и качественные параметры эффективности.

Количественные:

- Количество учащихся, занимающихся в кружках, клубах на базе ОУ.
- Степень заинтересованности учащихся в общешкольной деятельности.
- Количество классных руководителей, прошедших обучение.
- Диагностика удовлетворенности участников образовательного процесса воспитательной системой школы, ее показатели.

Качественные:

- Соответствие образовательной системы ОУ ФГОС НОО и ООО.
- Эффективное применение проектных технологий, адаптированных к возрасту учащихся.
- Возможности для самореализации в сфере внеурочной деятельности для учащихся всех возрастных групп.
- Соответствие программ внеурочной деятельности целям воспитательного процесса и образовательным потребностям обучающихся и их взаимосвязь с программами основного образования.

На всех уровнях (стратегическом, тактическом, оперативном соуправлении) осуществляется взаимодействие между администрацией школы, педагогическим и ученическим коллективами, родителями. Функционируют творческие временные коллективы вокруг воспитательных событий, являющихся визитной карточкой школы, каждое мероприятие приобретает неповторимый формат, поскольку составляется как конструктор из учительских, детских и подростковых инициатив.

Влияние проектов на организационную структуру школы определяется несколькими причинами.

Во-первых, проекты являются уникальными, единичными мероприятиями с вполне определенным началом и завершением. Эффективность непрерывной деятельности достигается главным образом путем разделения сложных заданий на простые повторяющиеся проекты.

Во-вторых, большинство проектов по своей сути являются междисциплинарными и затрагивают различные образовательные области, что требует координации усилий самых разных специалистов.

#### **Методическое обоснование модели**

Модель включает два модуля – организационный и деятельностный.

В организационном модуле объединены субъекты – участники образовательного процесса: обучающиеся, педагоги, администрация ОУ, представители общественности (родители, социальные партнеры); функции проектной деятельности для этих субъектов: познание, преобразование действительности, управление; способы (средства) координации функций: временные творческие коллективы, экспертный совет, педагогическая конференция.

Временные творческие коллективы создаются из учителей, учеников и родителей для реализации проектов.

При этом расходы времени на отдельные направления плана внеурочной деятельности могут отличаться: – на деятельность ученических сообществ и воспитательные мероприятия целесообразно еженедельно предусмотреть от 2 до 3 часов, при этом при подготовке и проведении коллективных дел масштаба ученического коллектива или общешкольных

мероприятий за 1–2 недели может быть использовано до 20 часов (бюджет времени в программах ВД).

Для составления корректной цепочки последовательно выстроенных учебных проектов, составляющей образовательную траекторию проектного обучения, необходимо составлять методическое описание каждого проекта, используя портфолио проекта (папку, паспорт). Последовательности проектов учеников согласованно вписываются в программы урочных и внеурочных занятий с предметным и внепредметным содержанием.

Результативность проектного обучения учащегося должны фиксироваться после каждого выполненного проекта, добавлением в его портфолио символов неформальной фиксации личных достижений ученика.

#### **Информационно-образовательная среда школы реализует следующие функции:**

- интегрирующую функцию, т.е. создание «пространства возможностей» для всех участников образовательного процесса, объединение усилий педагогов и администрации для решения задач, поставленных перед современной школой;
- дифференцирующую функцию, т.е. создание таких микросред («ниш»), которые позволят каждому
  - учителю построить собственную траекторию совершенствования профессионального мастерства;
  - обучающемуся иметь возможность для развития и самореализации творческого потенциала в том числе при выборе формата социально-активной деятельности в различных общественных структурах ученического сообщества;
  - администратору своевременно получать необходимую информацию для принятия эффективных управленческих решений.

Основным принципом взаимодействия является саморегуляция.

Структура взаимосвязей в реализации каждого события имеет гибкий характер и может меняться в зависимости от решаемых задач. Основой функционирования являются конкретные проекты, носящие временный или постоянный характер (совместная программа, проект, конференция).

#### **Управление системой проектной деятельностью.**

Линейно-функциональная структура управления существовала в школе в 2014 - 2017 годах. Именно в эти годы были начаты несколько образовательных проектов.

Главными преимуществами интеграции проекта в линейно-функциональную структуру управления школой было следующее:

Проект разрабатывался в рамках базовой функционально структуры школы.

В структуре не происходило изменений, связанных с проектом.

Наряду с преимуществами организации проектов в рамках существующей функциональной структуры были выявлены и недостатки: центральной фигурой, продвигающей проект, был директор школы; координация и обмен информацией были слабы; на работу над проектом в рамках функциональной организации обычно уходило много времени; мотивация ответственных за проект была слабой; проект рассматривался как лишняя работа, напрямую не связанная с профессиональными обязанностями.

Функциональная структура управления с независимой проектной командой сложилась в 2014 - 2017 г.г. Команды проектов действовали независимо от основной структуры управления.

К «сильным сторонам» такой интеграции можно отнести следующее:

1. Это относительно простой способ выполнения проекта, который не сводится к противоречивым рутинным операциям. У функциональной организации не отбираются ресурсы на работу над проектом, функциональная организация сохраняет свою целостность, и проектная команда работает независимо от нее.

2. Эта система, в отличие от функционального подхода, концентрирует внимание на проекте.

3. Независимые команды более мобильны, т.е. быстрее выполняют проекты.

4. В проектной команде существует высокий уровень мотивации и взаимопонимания. Имеет место высокий уровень кросс-функциональной интеграции.

Проект не требует создания дополнительной единицы в оргструктуре, но за счет необходимости (кросс-функциональной и кросс-проектной коммуникации требует перехода на новый уровень организационной культуры школе и, как следствие этого, в организационной структуре. В частности, должны смещаться акценты от процесса в сторону результата работы, расти структурная координация.

Управление системой проектной деятельности сегодня мы рассматриваем как процесс планирования, организации, мотивации и контроля, необходимый для того, чтобы достичь целей, поставленных участниками педагогического процесса.

Мы создали систему коллективно распределенной, командной системы соуправления всеми видами внеурочной деятельностью в школе на основе метода проектов. Особенность системы – переход от высокого уровня контроля к высокому уровню доверия, сочетание доверия и ответственности во взаимоотношениях и выполнении профессиональных обязанностей членами коллектива. Это стало возможным при выстраивании приоритетов, при ориентировании всех участников взаимодействия на ученика, его развитие в соответствии с целями ФГОС, отраженными в Портрете выпускника. (рис. 4.)

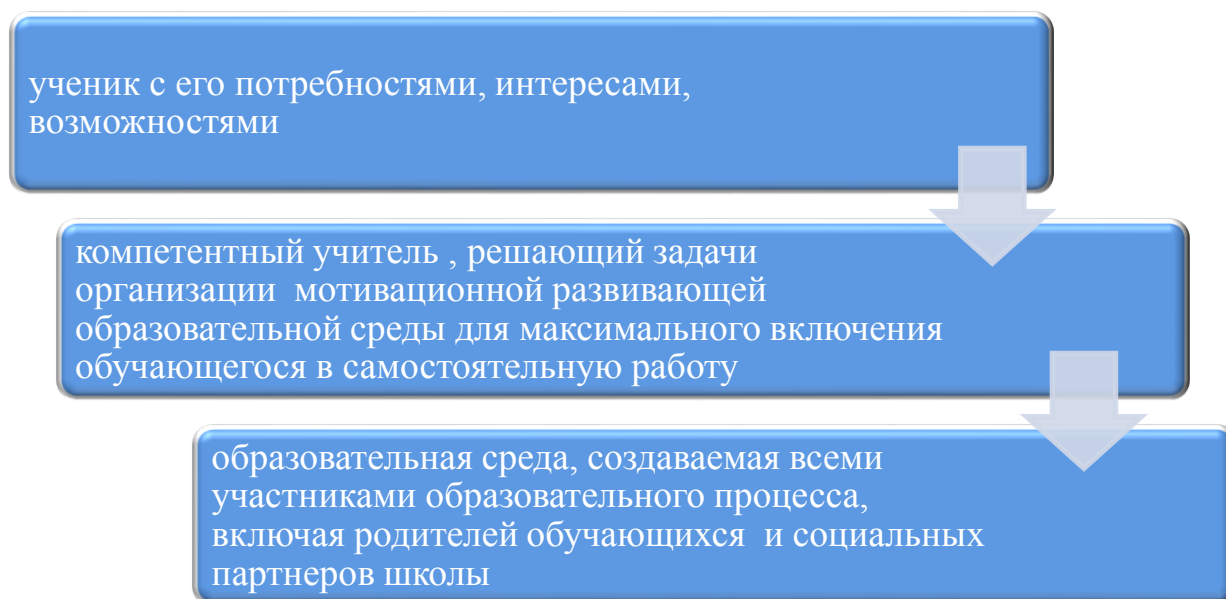


Рис. 4. Целевые ориентиры при создании управленческой команды.

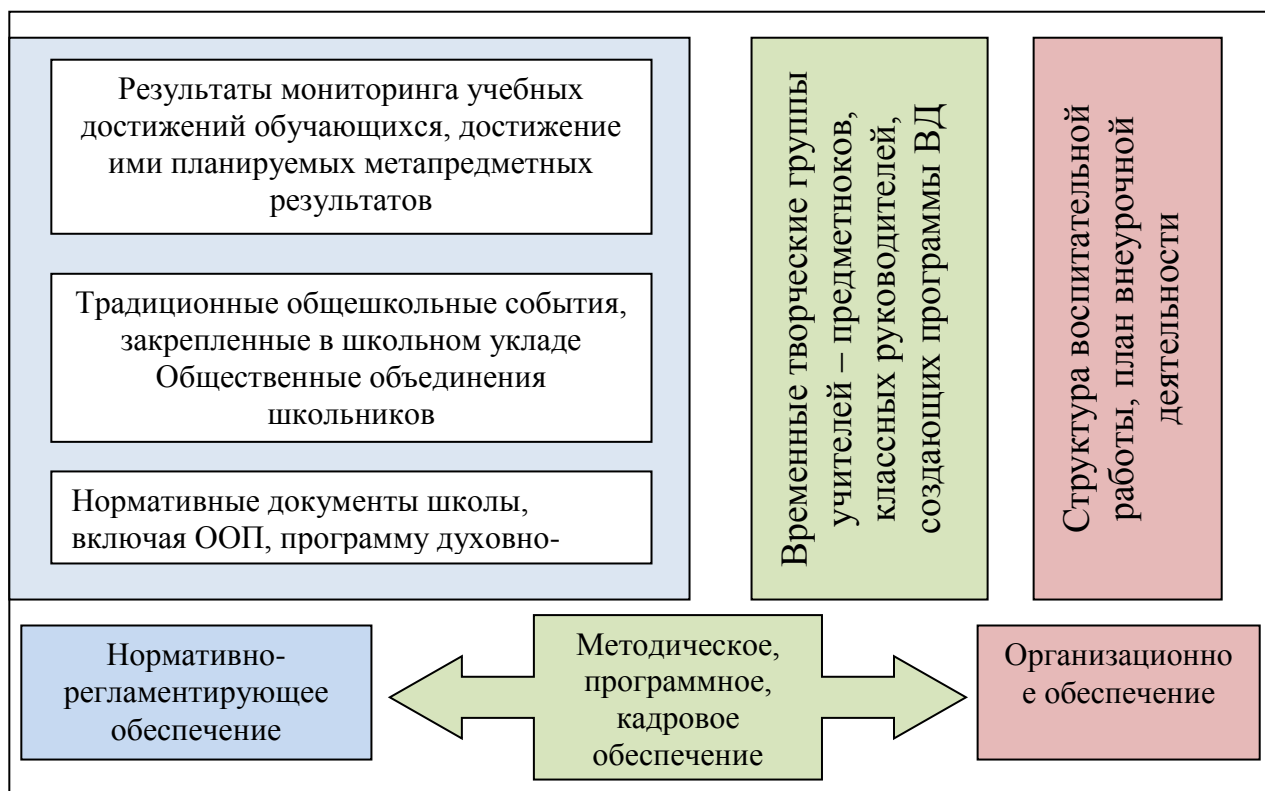


Рис. 5 Структурно-функциональная модель управления проектной деятельностью в школе.



## **Раздел 2. Образовательный проект как инструмент управления ОО**

Метод проектов в образовании: теоретические основы и практика использования  
Метод проектов появился в США во второй половине XIX века. В его основу легла теория американского философа-идеалиста Джона Дьюи (1859 – 1952).

Д. Дьюи предложил по существу замену абстрактного, оторванного от жизни, направленного на заучивание теоретических знаний образования на систему школьного обучения посредством деятельности, которая обогащает личный опыт ребёнка и состоит в освоении им способа самостоятельного познания окружающего мира. Одним из путей реализации идей Дьюи было обучение по «методу проектов». Американский педагог, ученик Д. Дьюи У. Х. Килпатрик писал: «Метод проектов – метод планирования целесообразной деятельности в связи с разрешением какого-нибудь учебно-школьного задания в реальной жизненной обстановке».

В России идеи проектного обучения практически возникли в то же время. Уже в 1905 г. русский педагог С. Т. Шацкий возглавил небольшую группу коллег, пытавшихся активно использовать проектные методы в практике преподавания. В 20-х годах прошлого столетия этот метод использовался в России в школьном и вузовском обучении. В 1931 году постановлением ВКП(б) метод проектов был осуждён, поскольку он не способствовал формированию глубоких теоретических знаний учащихся, был незаслуженно забыт и не практиковался в отечественной педагогике. Современные исследователи истории педагогики отмечают, что использование «метода проектов» в советской школе действительно привело к падению качества обучения. В качестве основных причин этого выделяют: - отсутствие подготовленных педагогических кадров; - слабая разработанность методики; - «универсальность» и гипертрофия метода проектов в ущерб другим; - сочетание с педагогической неграмотной идеей «комплексных программ». В зарубежной школе метод проектов весьма успешно развивался. В США, Великобритании, Бельгии, Израиле, Финляндии, Германии, Италии, Бразилии, Нидерландах и многих других странах, где идеи гуманистического подхода к образованию Д. Дьюи, его метод проектов нашли широкое распространение и приобрели большую популярность. В нашу школу он стал постепенно возвращаться во второй половине 80-х годов, когда на волне демократизации нашего общества положение в российском образовании стало меняться. Но не только демократические преобразования в обществе, но и всесторонний анализ существующей системы образования, которая перестала отвечать запросам общества, государства, да и самих обучающихся, инициировал процессы поиска адекватных методов в обучении. «Когда исчерпаны привычные методы, направленные на совершенствование существующей практики образования, выход нужно искать в принципиально новых подходах, путём размышлений, анализа, интеграции, фантазирования, в конструировании невероятного, может быть даже нелогичного, с точки зрения привычных представлений, то есть в... проектировании».

Метод проектирования становится нормой развития педагогического и управленческого знания, порождает новую практику образования» (М.М. Поташник). По утверждению д.п.н. профессора Полат Е.С., идея метода проектов претерпела эволюцию: «Родившись из идеи свободного воспитания, в настоящее время она становится интегрированным компонентом вполне разработанной и структурированной системы образования. Но суть её остаётся прежней ...». «Всё, что я познаю, я знаю, для чего мне это надо и где и как я могу эти знания применить - вот основной тезис современного понимания метода проектов, который и привлекает многие образовательные системы, стремящиеся найти разумный баланс между академическими знаниями и прагматическими умениями».

Проектная компетентность – это интегративная характеристика субъекта, выражающаяся в способности и готовности человека к самостоятельной теоретической и практической деятельности по разработке и реализации проектов в различных сферах. Проектирование (от лат. *proiectus* – брошенный вперёд) - это комплекс интеллектуальных действий, в результате выполнения которых создается образ нового продукта и способа его получения.

Проектное обучение - обучение, построенное приоритетно на основе метода проектов. Это обучение в проекте и с помощью проекта. В основе метода проектов всегда лежит та или иная продуктивная идея, составляющая суть понятия «проект» и определяющая его прагматическую направленность на результат. Его можно увидеть, осмыслить, применить в реальной практической деятельности. Однако главным результатом являются те позитивные изменения, которые происходят с самими проектировщиками (по завершении проекта они больше знают, умеют, у них появляются новые компетентности, структурные изменения претерпевает ценностномотивационная сфера школьников, меняет свою направленность или уточняется индивидуальная траектория развития и т.п.).

Разработкой нового направления образования, основанного на формировании проектного способа взаимодействия с миром, занимаются Дж.К. Джонс, В.Ф. Сидоренко, Г.Л. Ильин, В.Д. Симоненко, М.Б. Павлова, Дж. Питт и другие. Интегрированное содержание, уровневый способ обучения, использование системы проектов – все это позволяет включить обучаемых в процесс «от идеи до реализации» и способствует более полному освоению современной научной картины мира. На основе метода проектов связывается познавательная и преобразовательная деятельность учащихся, повышается уровень усвоения знаний. Логика построения проектов основывается на включении обучаемых во все этапы практической деятельности.

Включение учащихся в проектную деятельность решает ряд педагогических задач, которые очень трудно, а подчас и невозможно решать в рамках классно-урочной системы. Это задачи индивидуализации образовательного процесса, становления субъектной позиции ребенка в этом процессе, формирования ряда универсальных учебных действий. Работая в проекте, прежде всего, обучающийся получает опыт поиска, выбора, рефлексии. Он учится прогнозировать результат и планировать свои действия по его получению. Затем – опыт ответственного действия и получения продукта деятельности. Наконец, опыт предъявления продукта и себя, своих действий, интересов, ответственности через этот продукт. Проектная компетентность складывается из знания технологии проектирования, проектных умений и опыта проектной деятельности.

Готовность учителя к проектной деятельности учащихся определяется следующими факторами:

- проектной компетентностью учителя;
- владением учителем методом учебных проектов;
- умением учителя применять учебное проектирование в различных организационных формах;
- знанием о возможностях учебного проектирования для решения различных образовательных задач.

#### **Проблемы в организации проектной деятельности в школе.**

В условиях реализации ФГОС практика учебного проектирования становится неотъемлемым компонентом школьного образования. Однако сами подходы к организации проектной деятельности учащихся вызывают немало вопросов. И в начальной, и в основной школе чаще всего это происходит так: учитель придумывает тему проекта, выбирает из класса нескольких наиболее способных учеников, которые и становятся участниками небольшого группового проекта. Индивидуальные проекты тоже достаточно распространены, и нередко при их выполнении дети получают помощь от своих родителей, что, конечно же, можно только приветствовать. Однако такой подход имеет один очень существенный недостаток: значительная часть учеников класса оказывается неохваченной проектной работой. А между тем освоение школьниками образовательной программы основной школы предполагает, что в учебное проектирование должны быть вовлечены ВСЕ школьники, а по окончании основной школы каждый из них должен защитить индивидуальный учебный проект.

Немалую трудность и для учителя, и для учеников представляет выбор темы проекта. В отношении школ, где уже есть позитивный опыт по освоению учебного проектирования, можно отметить следующие особенности складывающейся практики:

- темы проектов нередко выбираются учителями произвольно, наугад;
- чаще всего выбор и формулировка темы определяются ее новизной, занимательностью;
- темы ученических проектов формулирует учитель, а не ученики;
- распределяются темы таких проектов среди учеников опять же учителем;
- в учебном проектировании участвуют не все ученики, а только те, которых выбрал учитель.

Однако такой подход можно отнести к авторитарным, в то же время он носит спонтанный характер, так как обусловлен конъюнктурными соображениями, а главное, его следует признать несистемным.

Системный, комплексный подход требует всестороннего рассмотрения положенной в основу проекта проблемы как совокупности воздействующих на участников факторов. Система — это соотношение взаимосвязанных и взаимозависимых частей, составленных в таком порядке, который позволяет воспроизвести целое. Система всегда иерархична, для ее элементов характерны отношения как субординации (уровневая соподчиненность элементов), так и координации (согласование, упорядоченность взаимодействия элементов одного уровня).

Главные задачи административного регулирования — создание условий для продуктивной проектной деятельности школьников и определение сроков проведения учебно-проектных работ. Портфолио представляет собой процедуру оценки динамики \* Накопленная оценка рассматривается как способ фиксации освоения учащимся основных умений, характеризующих достижение каждого планируемого результата на всех этапах его формирования.

#### **Социальные проекты в ОО.**

Следует отметить, что, строго говоря, социальные проекты не являются учебными, а представляют собой спланированную и организованную общественную практику, предназначенную для самостроительства, самореализации в конкретной социальной среде. Такая практика позволяет учащимся вырабатывать различные стратегии поведения в отношении социальных проблем и явлений. То есть, включаясь в общественную практику, школьники учатся жить в социуме и взаимодействовать с другими людьми — как детьми, так и взрослыми. А это означает, что социальные проекты необходимо рассматривать в одном ряду с образовательными, поскольку обучение, воспитание и социальные практики в совокупности создают единую образовательную деятельность.

Сами социальные проекты подростков ни в коем случае не являются отдельными эпизодами образовательного процесса, и поэтому они должны быть органично включены в широкий поток социальной деятельности школьников. А раз так, то нам следует более глубоко понять сущность этого вида деятельности.

Социальная деятельность школьников — это целенаправленный процесс постижения ими реального мира и взаимодействия с этим миром. Такой процесс преследует бинарную цель: он позволяет обучающимся на практике находить оптимальные и эффективные средства решения как собственных, так и общественных проблем. А ведь в этом и состоит суть социализации учащихся, то есть усвоения ими духовных ценностей, образцов поведения, психологических установок, знаний и умений, овладения необходимыми компетентностями — общекультурной, коммуникативной, социально-трудовой и другими, позволяющими осваивать опыт взаимодействия и общения не с гипотетическим, а реальным социальным окружением.

Это предполагает создание условий для:

- усвоения школьниками знаний о правилах и нормах поведения в обществе, социальных ролях человека, опыта участия в проектной социально ориентированной деятельности,

формирования позитивной самооценки, самоуважения, самопроятия, конструктивных способов самореализации и самоутверждения в мире;

- добровольного участия в детско-юношеских организациях и движениях, деятельности общественных объединений, школьных и внешкольных организаций (ученическое соуправление, объединения, секции, клубы, проектные команды и др.);

- применения позитивных социализирующих возможностей интернета (участие в социальных сетях, сетевых олимпиадах и конкурсах и т.п.).

Социальному проектированию присущи следующие характеристики:

- в ходе этой деятельности подросток вступает в конструктивное взаимодействие с миром, взрослой культурой и социумом;

- в процессе проектирования формируются социальные умения и навыки подростка;

- это деятельность социально значимая, имеющая общественный резонанс;

- результатом ее является создание реального (необязательно вещественного) качественно нового в личном опыте продукта, имеющего практическое значение;

- деятельность имеет продуманный характер.

Разумеется, социальное проектирование — это не единственная форма проявления активности обучающимся, но оно пронизывает все другие виды деятельности. Например, в ходе учебной деятельности школьника социальное проектирование можно рассматривать как мотивационный компонент, как методическую форму организации учения, потому что подростки приходят в школу не столько для учебы, сколько для общения. Очень часто социальное проектирование выступает для них под личиной игры, лицедейства, примеривания на себя новых ролей. Неотъемлемой составляющей проектирования представляется межличностное общение. В совокупности все это обеспечивает накопление у подростка социального опыта.

Выступая сложным системным образованием, социальное проектирование имеет определенную структуру и, соответственно, включает в себя социальную пробу, социальную практику и собственно социальный проект. Рассмотрим подробнее каждый из названных компонентов. Под социальной пробой принято понимать такой вид социального взаимодействия, в ходе которого подросток получает и присваивает информацию о социальных объектах и явлениях, получает и осознает опыт своего взаимодействия с другими людьми (разумеется, нередко такой опыт может иметь горький привкус).

Социальная практика — это, во-первых, процесс освоения, отработки социальных навыков и, во-вторых, познание не внешней, демонстрируемой, заявляемой стороны социальной действительности, а внутренней, сущностной, часто скрытой и неочевидной. Социальный проект — наиболее сложный тип социального проектирования, предполагающий создание нового, ранее не существовавшего (как минимум в ближайшем социальном окружении) социально значимого продукта. Этот продукт деятельности является средством разрешения противоречия между социальной трудностью, проблемой, воспринимаемой как лично значимая, и потребностью личности, а сама деятельность связывает социум и личность.

Социальная проба, практика и проект соотносятся между собой как понятия разного объема и масштаба, а также различаются по уровню и сложности организации. С одной стороны, наиболее простым типом деятельности является проба, более сложным — практика (по навыкам, продолжительности, ответственности и приобретаемому опыту) и наиболее сложным — проект. С другой — освоение социальной практики предполагает получение опыта социальной пробы в заданной теме (прежде чем отрабатывать социальные навыки на этапе социальной практики, в ходе социальной пробы необходимо получить опыт социального взаимодействия).

В ходе социальной пробы происходит познание социальной действительности, в ходе социальной практики осуществляется проблематизация того, что было познано на этапе пробы, а результатом проектной деятельности становится преобразование социального объекта, явления, ситуации.

## **Основные требования к социальному проекту**

1. Ограниченность (по времени, целям и задачам, результатам и т. д.) — это характеристика проекта, позволяющая контролировать ход его реализации по четко определенным этапам на основании обозначенных, измеряемых результатов каждого этапа.

Ограниченность проекта означает, что он содержит:

- этапы и конкретные сроки их реализации;
- четкие и измеряемые задачи;
- конкретные и измеряемые результаты;
- планы и графики выполнения работ;
- конкретное количество и качество ресурсов, необходимых для реализации.

2. Целостность. Общий смысл проекта очевиден и ясен, каждая его часть соответствует общему замыслу и предполагаемому результату.

3. Последовательность и связность — логика построения частей, которые соотносятся и обосновывают друг друга. Цели и задачи напрямую вытекают из поставленной проблемы. Бюджет опирается на описание ресурсов и сочетается с планом.

4. Объективность и обоснованность — доказательность того, что идея проекта, подход к решению проблемы появились не случайным образом, а являются следствием работы авторов по осмыслению ситуации и оценки возможностей воздействия на нее.

5. Компетентность авторов — адекватное выражение осведомленности авторов в проблематике, средствах и возможностях решения вопроса. Владение технологиями, механизмами, формами и методами реализации проекта.

6. Жизнеспособность — определение перспектив развития проекта в дальнейшем, возможности его реализации в других условиях, как он может быть продолжен.

Примерные ориентиры для оценки выполнения проекта:

- количественные показатели (востребованность проекта, охват участников, количество конкретных дел: акций, мероприятий и др.);
- показатели социального развития личности (динамика уровня развития личности: не умел — научился, не знал — узнал, не имел — приобрел и т. п.; качество продуктов социально-творческой деятельности (поделок, рисунков, походов, акций и др.); характер реализованных инициатив и др.);
- показатели социальной адаптации личности (снижение риска асоциальных явлений, повышение уровня социальной успешности участников, активность);
- показатели общественного мнения (популярность проекта, социально-профилактический эффект, заинтересованность социальных партнеров, отклик в средствах массовой информации);
- технологические показатели (уровень организации в целом и отдельных мероприятий, четкость и эффективность управления, организационная культура участников).

Критерии эффективности социального проекта призваны:

- выразить действенность всех видов, форм и методов реализации проекта;
- отражать качество управленческой и содержательной деятельности.

Одним из наиболее ценных последствий работы с обучающимся в рамках социального проектирования является, на наш взгляд, изменение отношений учителя и ученика. Работа в логике проектной деятельности заставляет учителя занять позицию сотрудничества, партнерства, событийности с учащимся. Это, конечно же, разрушает традиционные отношения соподчинения учитель — ученик и значительно проблематизирует возможность оценочных отношений между ними. Учитель-партнер, соратник так же готов ошибаться, как и ученик, а главное, готов признать тот факт, что он — учитель — не имеет, не знает однозначно правильного ответа, решения проблемы. В такой ситуации выставление балльной отметки становится просто неправомочным.

Вместе с тем характер и специфика социального проектирования определяют большое значение именно внешнего оценивания процесса и

результата деятельности подростка. Ученик заинтересован в нем, стремится к такому оцениванию, ему важно признание его работы как социально значимой, результативной, имеющей практическое значение.

Отход от балльной отметки, с одной стороны, и усиление значимости оценивания — с другой, достигаются за счет:

- использования экспертиз деятельности ученика (группы учеников);
- введения внешней презентации социальных проектов;
- замены балльной отметки системой отзывов.

При этом в роли эксперта выступает не только учитель, но и другой ученик, компетентный взрослый или заинтересованный взрослый (представитель социального учреждения, вовлеченного в поле деятельности подростка), родитель. Повторим, что главное отличие экспертизы от прямого оценивания заключается в постановке экспертом перед учеником вопроса, проблематизирующего его знания, решения, за счет чего и происходит развитие решения и осознание проблемы.

Одним из средств, способствующих росту открытости школы становится последовательное, педагогически и социально обусловленное развитие социальных практик для обучающихся, когда содержанием деятельности участников процесса становится деловое общение, исследование социального самочувствия представителей различных социальных групп, поиск критериев и общественно значимых показателей понятия успешности, общественного развития, социального статуса, составление «формулы успеха».

Социальные практики в этом контексте представляют собой проектно-исследовательскую деятельность, в процессе которой происходит моделирование (программирование) успешной личности, где встроены ценностные установки самореализации во всех аспектах социума, выставляющего его членам требования социальной безопасности, сохранения не только физического, но и нравственного здоровья.

Организацией таких практик и занимаются в нашей школе участники школьного самоуправления, что создает уникальные возможности для приобретения учащимися опыта самоуправления, повышению их социальной зрелости.

**Ожидаемыми результатами социального проектирования должны стать:**

- повышенная социальная активность учащихся, их готовность принять личное практическое участие в улучшении социальной ситуации в местном сообществе;
- готовность органов самоуправления (Школьного) выслушать доводы обучающихся и принять их предложения по улучшению социальной ситуации;
- реальный вклад учащихся в изменение социальной ситуации в сообществе. Положительные изменения в сознании детей и обучающихся, повышение уровня общей культуры обучающихся;
- наличие у членов проектных групп сформированных навыков коллективной работы по подготовке и реализации собственными силами реального социально полезного дела.

***Виды социального проектирования, используемые в экспериментальной работе.***

Социально-культурная деятельность, социально-культурные проекты

Социально-профессиональные пробы

Социальные практики

В качестве проблем, которые предстоит решить участникам ученического самоуправления можно выделить:

Всегда ли социальное проектирование требует работы команды?

Может ли проект быть осуществлен индивидуально?

Должен ли каждый проект заканчиваться практическим воплощением? Если проект не прошел стадии реализации, то можно ли назвать его социальным проектом?

Насколько реальный проект должен соответствовать теоретически разработанным этапам и стадиям? Не возникает ли опасность формализации проектной деятельности?

В чем основные отличия социального проекта в школьном образовании от проектной деятельности властных структур или общественных организаций?

Существуют ли отличия социального проектирования взрослых от подобной деятельности школьников?

Каким образом поддерживать постоянный интерес школьников к работе над проектом?

Какой является мотивация участия в проектной деятельности? Насколько проектная деятельность интересна современному школьнику?

Каково место социального проектирования в современной российской школе?

Не будет ли участие в социальном проекте дополнительной нагрузкой для учащихся и как скоординировать работу преподавателей разных предметов по реализации проекта?

Как вовлечь в участие в проекте взрослых — не только родителей, но и представителей властных органов, общественных организаций, средств массовой информации?

### **Раздел 3. Совокупность необходимых условий эффективного управления образовательными проектами в школе**

Основным условием, обеспечивающим успех того или иного педагогического новшества, является творческий потенциал руководителя школы (способности к изменению ценностных ориентации, разработке новых технологий и обучения инновационной деятельности участников процесса), потенциал личности учителя, уровень его профессионализма, замотивированность на инновации организации интенсивного взаимодействия и коммуникации); примеры комплексных проектов и программ внеурочной деятельности.

#### **Работа с педагогическими кадрами.**

Важнейшим вопросом организации проектной деятельности был и остается вопрос ее кадрового обеспечения. Одной из основных задач школы становится широкое вовлечение педагогов школы в проектную деятельность. Для ее реализации необходимо разработать процедуры в области:

- развития профессиональной компетенции педагогов, занятых в проектной деятельности и управлении проектами;
- оценки уровня достижений и вознаграждения руководителей проектов и других лиц, занятых в реализации проектов;
- планирования рисков (подразумевается определение процедур и методов по ослаблению отрицательных последствий рисков событий и использование возможных преимуществ, смягчения возможных последствий, принятия ущерба от рисков события смягчения возможных последствий, принятия ущерба от рисков события, избегания рисков события).

#### **Управленческие шаги:**

1. Создать атмосферу, в которой потребность в переменах будет четко осознаваться;
2. Провести необходимую разъяснительную работу, обучите всех вовлеченных в проект людей через серию семинаров по технологии проектной деятельности;
3. Оценить риски реализации:
  - различие целей проекта и участников проектной разработки;
  - совмещение командной формы работы и индивидуальной формы вознаграждения.

Сегодня успех образовательного учреждения зависит не от одного директора (лидера), а от административной команды. Но сформировать по-настоящему работоспособную, сплоченную команду не так-то просто. Однако делать это необходимо, потому что когда не ладится дело у административной команды, страдает все учреждение. Часто, однако, команды представляют собой группу сильных личностей, тянущих воз в разные стороны. Как превратить эту случайную группу в команду?

Успешнее всего решают важные проблемы команды, члены которых изначально настроены на коллективную работу. Для достижения этой цели командам необходимо выработать общее направление движения — разделяемое всеми понимание целей и ценностей и научиться взаимодействовать, поскольку многие комплексные проблемы можно решить лишь «коллективным разумом».

Критериями развития управленческой команды можно считать:

#### **Способность к совместным действиям:**

- Поощрять критические высказывания в конструктивных диалогах;
- Извлекать рациональное зерно из всех точек зрения.

#### **Способность к стратегическому мышлению:**

- Установить приоритеты;
- Стратегически сосредотачиваться на общих для команды целях, способствующих развитию образовательного учреждения.

#### **Способность к обновлению:**

- Поощрять развитие каждого члена команды;



- Развивать широту взглядов и интуицию;
- Обеспечивать обучение и наставничество.

Бывает, что проекты, несмотря на наличие заинтересованных, квалифицированных сотрудников и разработанных методик, заканчиваются неудачами. Рассмотрим основные управленческие ошибки.

	<b>Нечетко сформулирована цель проекта</b>	Нет четкого видения содержательной и качественной стороны ожидаемого результата. Нарушаются сроки исполнения	Необходима организация процессов по выработке общего направления движения ОУ, разделяемого всеми членами административной команды. Единое понимание целей и ценностей момента должно распространиться на проектные группы педагогов как разработанная стратегия ОУ.
2	<b>Недостаточная компетенция руководителя проекта</b>	Не всегда готовы приступить к делу с требуемой квалификацией и в нужное время.	Необходим ряд мероприятий по формированию проектной компетенции педагогов
3	<b>Отсутствие анализа рисков</b>	Нет четкой стратегии по управлению проектом	Необходимо система мониторинга проектной деятельности

#### **Успешность деятельности по управлению с кадрами заложена:**

- в процессе организации отбора проектов, которые наилучшим образом соответствуют стратегии развития ОУ;
  - все обязательства принимаются только для реально осуществимых целей:
    - образовательных,
    - бюджетных;
    - календарных.
  - ответственность за управление программами и проектами тщательно распределена и неукоснительно реализуется;
  - каждый проект планируется, исполняется и контролируется (управляется) так, чтобы все обязательства по нему были выполнены;
  - команды управления проектом должны работать совместно и в соответствии с обязательствами по целям, планам и графикам исполнения проекта.

#### **Циклограмма проектов.**

##### **План мероприятий.**

1. Определение цели и задач проектного движения на текущий учебный год, знакомство учащихся и педагогов с направлениями проектной деятельности, издание ежегодного приказа по школе об организации и проведении проектной работы в учебном году.
2. Планирование проектной работы, обсуждение вариантов тем проектов на заседаниях методических объединений.
3. Организация процесса проектной деятельности в творческих группах, консультации специалистов;
4. Предварительная экспертиза проектной работы экспертной группой, сформированной из представителей педагогического коллектива, родительского актива, ученического совета
5. Организация и проведение школьной конференции проектных работ.

6. Подведение итогов проектной работы за год, выстраивание рейтингов по отзывам ученических сообществ, обобщение накопленного опыта.

#### **Совершенствование воспитательной системы средствами проектной деятельности.**

Необходимо разработать следующие меры по повышению эффективности воспитательного процесса в школе:

1. Определить место воспитательной практики в системе внеурочной деятельности, разработать критерии и показатели учета достижения результатов воспитательной работы в лексике метапредметных и личностных результатов освоение обучающимися ООП.

2. Выработать стратегию развития воспитательной системы общеобразовательного учреждения на основе анализа его слабых и сильных сторон.

3. выстроить схему внутришкольных взаимодействий при реализации воспитательной работы средствами проектной деятельности инициативных групп учителей и учащихся.

4. Разработать нормативную базу воспитательной системы школы, обеспечивающую эффективную коммуникационную связь между учителями, родителями, учениками и администрацией.

5. Постоянно повышать квалификацию педагогического коллектива, особое внимание уделить повышению квалификации классных руководителей.

Педагогическому сообществу необходимо сосредоточиться на «педагогизации» процесса инициирования и продвижения учащимися собственных инициатив и предложений, на создании психолого-педагогических условий для приобретения школьниками опыта продуктивного социального взаимодействия в открытой системе критериев и показателей результативности.

#### **Роль внеурочной деятельности в стимулировании внедрения метода проектов в образовательную практику.**

Организирующим компонентом в структуре программы внеурочной деятельности становится общешкольный уклад (образовательная среда), традиции и особенности школы, выступающей заказчиком и пользователем проектной деятельности учащихся. Ориентирование учащихся на создание конкретных продуктов, создаваемых к датам и событиям школьной жизни повышает мотивацию и ответственность учащихся за результативность собственного обучения.

Для учителя подчиненность внеурочной деятельности календарному плану воспитательной работы позволяет визуализировать достижения детей в образовательном пространстве школы, в творческих, познавательных, спортивных, социально-культурных, профориентационных направлениях развития, повысить эффективность программ в достижении планируемых результатов.

Учителю необходимо на уровне планирования деятельности детей учесть все имеющиеся в школе традиции, планы, подпрограммы, общешкольные мониторинги, кадровый и материально-технический потенциал. Учитель сможет выстроить программу, в рамках которой учащимся будет предоставлена возможность принять участие в подготовке и проведении общешкольного воспитательного события (или его части), профориентационных мероприятий, включиться в социально-востребованную общественно-полезную деятельность, включая ученическое соуправление, российское движение школьников и др.

Интеграция внеурочной деятельности и воспитательной работы в школе приводит к эффекту в нескольких уровнях:

Для учащегося — достижение учебной и социальной успешности за счет:

- предоставления спектра возможностей для выбора тематики проектной деятельности;
- повышения уровня информационно-коммуникативной культуры через осуществление проектной деятельности на основе общешкольных событий и мероприятий;
- повышения уровня социальной компетентности и уровня собственной психологической культуры через включение учащегося в работу разновозрастных групп при подготовке общешкольных событий

- развитие познавательной потребности и познавательной активности при актуализации проектной деятельности учащихся, активного включения в самостоятельную творческую и интеллектуально-развивающую деятельность.
- овладения универсальными учебными действиями посредством формирования мотивации, познавательного интереса, приобретения опыта применения знаний;
- приобретения опыта коллективной работы, включая работу с информацией: поиск, отбор, анализ, классификация, структурирование, оценка и перевода её с личностное знание;
- приобретения опыта продуктивной деятельности в образовательном пространстве школы;
- приобретения опыта ценностного отношения к процессу и результатам образовательной деятельности;
- освоение сетевого взаимодействия.

Изменение технологии интегративного проектирования образовательной среды способствует:

- усилению технологичности в образовательном процессе (целеполагание, этапность, пошаговость, предсказуемость и анализ достижения планируемых результатов);
- уменьшению элементов стихийности и усилению управляемости в процессе становления школьников;
- освоению педагогическим сообществом школы нового предмета проектирования: деятельностно-результативной компоненты, коммуникативной, социально-мировоззренческой, информационно-познавательной, материально-технической, и т.д.

Целевая интеграция воспитательной и внеурочной деятельности позволяет расширить технологическое поле формирования образовательной среды и включить в задачи профессионального роста педагога освоение технологий:

- технологии универсальных социальных действий, обеспечивающие решение задачи освоения обучающимися реального социального опыта взаимодействия, помощи и поддержки, инициации детьми подобного опыта в их самостоятельной деятельности. Компонентами технологии являются социальные практики и профессиональные пробы, в центре внимания которых находятся самостоятельная деятельность детей и интенсивное групповое взаимодействие, что способствует достижению личностной и социальной зрелости, проявляющихся в социальном поведении, в индивидуальной и совместной деятельности: со сверстниками, с младшими и старшими детьми, со взрослыми;
- проектной технологии, обеспечивающей приобщение детей к самостоятельной преобразовательной деятельности при освоении ими социокультурных традиций, гражданской, этнокультурной и общечеловеческой идентичностей;
- технологии игровой социальной дидактики, позволяющие повышать мотивацию к участию в коллективных социально-значимых действиях;
- технологию социального партнерства, позволяющей участникам образовательного процесса освоить субъект-субъектные отношения и повысить их социальную ответственность за совместно достигаемый результат;
- технологию системного проектирования программ внеурочной деятельности;
- технологию Портфолио.

Данная система внеурочной деятельности позволит целенаправленно использовать часы кружковой работы для подготовки к мероприятиям, проводить «полное погружение» при их подготовке, позволит лучше прочувствовать и понять стоящие перед классным коллективом и индивидуально перед каждым ребенком, задачи, осуществлять индивидуальный подход к каждому ребенку, учитывая его интересы, способности и увлечения. Коллективная подготовка позволит сплотить детский коллектив, дать простор детской фантазии и творчеству, а также создать систему творческого сотрудничества и взаимодействия учителей, родителей и обучающихся начальной школы.

Кроме этого, модульная организация внеурочной деятельности решит проблему перегруженности детей, так как позволит детям принимать участие в мероприятиях в соответствии со своими интересами, склонностями, способностями, возможностями к различным видам внеурочной и внеклассной деятельности.

### **Организация проектной деятельности в программах внеурочной деятельности**

Ведущей технологией продуктивной учебной деятельности является проектная деятельность, позволяющая обучающимся освоить самостоятельно способы преобразовательной практики по всем направлениям воспитательной практики.

Неоспоримые плюсы метода проектов:

- он развивает познавательный интерес;
- ребята используют различные формы работы: дискуссии, изучение литературы, сбор эмпирической информации и т.п.;
- в процессе этой деятельности происходит мотивирование, появляется удовлетворение от деятельности, от её результата;
- знания находят практическое применение;
- устанавливается связь с жизненным опытом детей;
- в групповых проектах школьники овладевают умением сотрудничать, слышать друг друга, оказывать взаимопомощь.

### **Использование метода проектов во внеурочной деятельности.**

Цель любого проекта – формирование различных ключевых компетенций:

- λ Рефлексивные умения;
- λ Поисковые (исследовательские) умения;
- λ Умения и навыки работы в сотрудничестве;
- λ Менеджерские умения и навыки;
- λ Коммуникативные умения;
- λ Презентационные умения и навыки.

Структура проектов в основной школе предполагает следующие этапы:

Проблемно – целевой этап, на котором определяется:

- для чего создается данный проект; чем вызвана необходимость его создания; как в дальнейшем будет использоваться данный проект;
- каким должен быть проект;
- кто будет создавать проект;
- какие знания, умения и навыки имеют учащиеся в начале, и будут иметь в конце создания проекта.

### **Разработка сценария предполагает:**

- первичное изучение источников;
- отбор содержания;
- определяется примерный объем проекта;
- прописывание ролей всех участников проекта;
- уточнение задач;
- уточнение календарного плана.

Практическая работа:

- воплощение в жизнь поставленных задач;
- выполнение работы;
- координация деятельности участников проекта.

### **Предварительная защита:**

- выявляются недоработки;
- намечаются пути устранения недостатков;
- производится самоанализ проектной деятельности

### **Защита проекта:**

- презентация проекта;
- анализ результатов;
- самооценка;
- подготовка отчета.

#### **Подготовка проектов.**

Успешность детского проекта во многом определена правильным выбором темы, предварительной подготовкой к нему, мотивации обучающегося к участию своим проектом в школьных мероприятиях.

#### **Факторы, влияющие на выбор темы:**

- интересы детей данного класса;
- увлеченность и квалификация педагога;
- календарный принцип;
- внешний запрос (мероприятие в плане воспитательной работы: концерт для ветеранов, поздравление выпускников школы и т.д.);
- решение конкретных проблем.

Помимо выбора темы проекта учителю необходимо заранее определиться в следующих вопросах:

- какая форма проведения отчета по проекту наиболее оптимальна;
- можно ли связать подготовку проекта с учебной деятельностью;
- потребуются ли помощь родителей;
- сколько времени понадобится для подготовки проекта.

#### **Погружение обучающихся в проект**

Важнейшим условием эффективности проектной деятельности является грамотное погружение (введение) обучающихся в проект, создающее необходимую мотивацию для всей последующей работы.

Основная задача учителя на данном этапе - заинтересовать детей мероприятием, и вызвать желание участвовать в его подготовке. На данном этапе целесообразно организовать обсуждение с детьми вопросов, связанных с проектом.

Можно предложить детям высказать свои идеи и предложения. Это позволяет обучающимся пофантазировать, помечтать, окунуться в атмосферу радостного ожидания. После этого в ходе совместного обсуждения выбираются лучшие идеи, которые и будут реализовываться в проекте. Отбор идей можно проводить, используя методику «Незаконченные предложения». ("Я мечтаю, чтобы на празднике...", "Я бы очень хотел(а) на этом празднике ..", "Для праздника я могу. .." и т. п.) В исследовательских, информационных и практико-ориентированных проектах все ученические группы обычно решают одну и ту же задачу, а предметом их деятельности является определенный продукт, выполненный от начала и до конца.

Соответственно, предметом деятельности групп в данном случае выступает часть итогового продукта, например сценарий праздника, декорации, пригласительные билеты для гостей, фонограмма, костюмы, отдельный номер для концерта и т. п.

В связи с этим задачей учителя является обсуждение с детьми основных направлений работы в рамках проекта, помощь обучающимся в разделении на творческие группы с учетом их интересов. После формирования групп учащиеся самостоятельно планируют свою работу, распределяют обязанности.

#### **Подготовка проекта**

На этапе непосредственной подготовки проекта основной функцией педагога является координация работы ученических групп. В силу возрастных особенностей школьников очень важны групповые консультации с обсуждением проблемных вопросов и отчетом о проделанной работе. Следует отметить, что при непосредственной подготовке проекта педагог имеет возможность реализовать взаимосвязь внеурочной и учебной деятельности обучающихся, что способствует поддержанию высокого уровня познавательной мотивации школьников, их максимальному погружению в проект. По окончании данного этапа

необходимо организовать итоговый сбор детских групп или их представителей (это зависит от формы проведения праздника) для того, чтобы убедиться в окончательной готовности к презентации проекта, решить возникшие на финише вопросы.

### **Презентация и анализ результатов проектной деятельности**

Презентацией результатов проектной деятельности (а точнее, совместной деятельности обучающихся, их родителей и педагога) является фрагмент общешкольного мероприятия. На этом этапе независимо от успешности мероприятия (она может совпадать с нашими ожиданиями или нет) следует помнить о том, что сам концерт (турнир, викторина, семейный вечер, сказка, бал и т. д.) - это всего лишь внешний продукт проектной деятельности. Любые шероховатости и заминки компенсируются внутренним итогом проектирования - развитием у школьников исследовательских, коммуникативных, информационных, презентационных и рефлексивных умений.

Направлениями проектной деятельности могут быть как исследовательские и просветительские форматы самостоятельной работы, так и социальное творчество обучающихся при их участии в организации и проведении традиционного для школьного уклада события.

При этом продукт любого проекта от творческого до (социального) всегда востребован в общешкольном образовательном пространстве, включен в содержательный и организационный аспект воспитательного события.

Через повышение значимости и ответственности при повышении уровня предъявления проектной деятельности позволяют учащимся получить социальный опыт через конкретную общественно-полезную практику и иногда за пределами ОУ. Их выполнение требует от учащихся умения самоорганизации, планирования, выбора формы деятельности и анализа результативности.

Коллективные проекты представляют собой согласование действий субъектов образовательной практики для достижения общих целей инновационного развития, которое осуществляется в формах совместной коллективной деятельности, во взаимосвязи формирования ценностно-смыслового содержания деятельности субъектов:

- совместном методическом проектировании,
- совместном повышении квалификации участников взаимодействия,
- обмене опытом и результатами инновационного развития,
- экспертизе и групповой рефлексии.

В развёрнутом виде коллективное творческое дело (по И. П. Иванову) имеет шесть **этапов:**

1. совместное решение о проведении дела;
2. коллективное планирование;
3. коллективная подготовка;
4. коллективное проведение дела;
5. коллективный анализ;
6. ближайшее последствие.

Суть технологической цепочки КТД в следующем: после принятия решения о проведении дела первичный коллектив делится на группы, команды, звенья, бригады. Здесь и далее, когда говорится «группа создаётся, вырабатывает, готовится, участвует, анализирует...», имеются в виду действия педагога по созданию, стимулированию, поддержке, помощи в соответствующих групповых действиях. Группы вырабатывают предложения по организации дела и выдвигают своих представителей во временную группу организаторов (совет дела). Совет дела разрабатывает на основе предложений групп проект КТД, даёт задания группам по подготовке, помогает группам, координирует их усилия. Проведение КТД опять-таки в той или иной мере опирается на активность групп, подключая для активизации школьников соревновательность, игру, импровизацию. После окончания дела проводится совместный его анализ, организованный так, чтобы все участники могли выразить своё отношение, свои мнения, чувства по поводу прошедшего события.

КТД включают школьников в полную структуру деятельности (от решения до анализа), порождающую чрезвычайно значимое для школьника чувство коллективного и индивидуального авторства. Особо обратим внимание на коллективный анализ, который есть в той или иной мере рефлексивный акт (осмысление того, что со мной уже произошло). Рефлексия усиливает чувство причастности к предмету рефлексии.

Знание и понимание, что такое КТД, не приводит автоматически к органичному вплетению этой культурной формы в ткань школьной жизни. Важно научить детей работе в режиме КТД, мотивировать их к этой работе, хотя, безусловно, дело это вовсе не простое. Добиваться того, чтобы КТД превратились в традицию класса, педагогу необходимо постепенно, шаг за шагом.

### **Использование общешкольных мероприятий в качестве системообразующего фактора интеграции воспитательной и внеурочной деятельности обучающихся.**

Как правило, в каждой школе существуют традиционные общешкольные мероприятия, такие как предметные недели, ученические конференции, спортивные праздники и недели добрых дел. Именно их надо преобразовать в пространство реализации проектной деятельности обучающихся, подключив к подготовке проектов программы внеурочной деятельности.

Общешкольное воспитательное событие при этом становится многослойным, комплексным, неформальным, развивающим пространством для всех участников образовательного процесса.

Каждое воспитательное событие конструируется из модулей, представляющих одно из направлений внеурочной деятельности.

направление	Формы работы	Продукты проектной деятельности
спортивно-оздоровительное;	Игровые программы Организация мини – исследований, в том числе по истории школьных рекордов и наград, презентация результатов исследований Создание и презентация мультимедийных продуктов Состязания Показательные выступления спортивных секций Социальные акции и игры «Спортивный характер», «Одна школа, одна команда», «Формула победы» и т.д.	Сценарий и подбор игр Проекты на тему различных аспектов здоровья Рекорды школьной книги Страницы школьного музея (экспозиции, в том числе виртуальные) Книга рекордов школы Школьные газеты и передачи в школьных СМИ Сценарии, описание социальных акций Материалы для Портфолио (самоанализ участников)
Общеинтеллектуальное	Стендовая сессия Малой академии Викторина Интеллектуальная игра Квест Макеты в музее одного дня Просветительские Мероприятия для школьников	Индивидуальные или групповые проекты по тематике мероприятия Подбор заданий для викторин, копилки Сценарии квестов Материалы для Портфолио (самоанализ участников)
общекультурное	Работа над созданием музейной экспозиции (временной или постоянной) Газета Программа на школьном телевидении	Тематические проекты, представляемые в формате школьного события Материалы для Портфолио (самоанализ участников)

	Театрализация (сценки, программы) Фотосопровождение Экскурсии Выставки творческих работ Исследование истории, например школьной формы, любой школьной атрибутики, школы прошлого и будущего.	
духовно- нравственное	Поэтические программы Фестивали Выступления с творческими композициями	Тематические проекты, представляемые в формате школьного события Материалы для Портфолио (самоанализ участников)
социальное	Социологические опросы Мини исследования Социальные пробы Профессиональные пробы	Тематические проекты, представляемые в формате школьного события Материалы для Портфолио (самоанализ участников)



Рис. 6. Общешкольное событие как системообразующий фактор внеурочной деятельности обучающихся.





Рис. 7. Система общешкольного воспитательного события, где могут быть представлены продукты проектной деятельности по всем направлениям ВД.

### Пример реализации одного из школьных событий.

#### Традиционное школьное событие: «О спорт – ты мир!»

Площадки для представления продуктов проектной деятельности обучающихся по все направлениям ВД и дополнительного образования:

**Рекреация школы:** Стендовая сессия Малой академии для презентации исследовательских работ на темы связанные с историей побед учащихся школы (возможно с монтажем выставки кубков и медалей)

**Большая сцена** для презентации творческих работ на тему: «Спортивный характер»

**Рекреация школы:** Интерактивная выставка творческих работ (рисунков и плакатов) на темы «Это сладкое слово победа!»

**Спортивный зал №1:** показательные выступления участников спортивных секций

**Спортивный зал №2:** Игровая программа для школьников

**Школьный пресс-центр:** передачи школьного радио: интервью участников разных площадок; новостная лента событий и презентаций, записанные ранее интервью со спортсменами и тренерами, в том числе с учителями физической культуры

**Мобильная площадка** для участников УС для определения рейтингов самых интересных выступлений, площадок.

**Мобильная дискуссионная площадка** педагогического и родительского сообщества.

Работа обучающихся в форматах программ внеурочной деятельности: выбор формы участия в общешкольном мероприятии, оформление заявки на участие, планирование, подготовка и проведение своего участка мероприятия, подготовка творческих, проектных работ, анализ результативности, самоанализ своего участия как социальной или профессиональной пробы, работа с Портфолио.

Каждое событие включается модулем в программы внеурочной деятельности, эти программы объединены единой концепцией, дидактическими целями, сформулированными в

логике деятельностного подхода.

Различные варианты организации ВД создают условия для дифференциации школьных укладов, создании уникального «лица» образовательной организации.

Различные модели школьных укладов на основе преобладания компонентов ВД:

- Доминирование общественной самоорганизации
- Создание условий для самоопределения обучающихся
- Доминирование познавательной деятельности
- Адаптивная школа

На содержание программы оказывают влияние следующие факторы:

- традиции и особенности школы.
- опора на положительный опыт организации внеурочной деятельности в школе;
- опора на ценности воспитательной системы школы;
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей ребенка.
- особенности возраста, класса, индивидуальности детей.
- особенности образовательных программ кружков и секций.
- результаты мониторинговых исследований достижения обучающимися метапредметных планируемых результатов.

Ориентирами в организации внеурочной деятельности также являются:

- запросы родителей, законных представителей первоклассников;
- приоритетные направления деятельности школы;
- интересы и склонности педагогов;
- возможности образовательных учреждений дополнительного образования.

Программа внеурочной деятельности состоит из модулей, проводимых в формах, отличных от классно-урочной. Каждый модуль представляет собой последовательность учебных действий учащихся по достижению планируемых результатов при подготовке к общешкольному воспитательному событию.

Основная дидактическая задача модуля – научить обучающегося работать с разными источниками информации, получить опыт сотрудничества в команде, получить опыт поиска партнеров в разных социальных группах (родители, бабушки, дедушки, братья, сестры, одноклассники, соседи и т.д.) для решения конкретной задачи (в нашем случае презентовать продукты своей проектной деятельности в общешкольном событии). В модуле основная работа будет идти при участии педагога как консультанта, при этом инициатива ребенка является приоритетной. При планировании модуля необходимо выделить часы на консультации по проектам. Консультации могут быть как групповые, так и индивидуальные. Процедура проведения таких консультаций (количество выделенных часов) должна быть включена в программу.

При проектировании программ реализуются следующие принципы:

- социального заказа (появляется новый формат заказчика – образовательная среда, педагогическое и ученическое сообщество школы);
- целостности образовательной среды и всех участников образовательного процесса, включая родителей учащихся и окружающий школу социум;
- личностно-индивидуальный подход, когда каждый учащийся становится активным субъектом создания образовательной среды школы, приобретающим опыт социально-активного действия.
- Учитель сможет выстроить программу, в рамках которой учащимся будет предоставлена возможность принять участие в подготовке и проведении общешкольного воспитательного события (или его части), профориентационных мероприятий, включиться в социально-востребованную общественно-полезную деятельность, включая ученическое самоуправление, российское движение школьников и др.

Каждая программа внеурочной деятельности, независимо от направления состоит из модулей, являющихся автономным блоком для организации проектной деятельности обучающихся. Модули технологичны, поскольку основной формой работы является проектная деятельность или метод проектов (в зависимости от направления программы и возраста участников).

На этапе проектирования учитель формирует:

1. Паспорт программы как заявку на участие в общешкольных мероприятиях
2. Пояснительную записку к программе
3. Учебный план программы
4. Календарно-тематический план
5. Технологическую карту реализации конкретного модуля
6. Паспорта проектов, разрабатываемых в программе
7. Предложения для осуществления обучающимися самоанализа, а также формы для оценивания социальной значимости деятельности.

### Список использованной литературы

1. Белоус Н.В. Методическая разработка круглого стола «Женские профессии в армии» для девушек 10-11 классов в разделе ОВС// [http:// nsportal.ru](http://nsportal.ru)
2. Внеурочная деятельность. Программа развития познавательных способностей учащихся. 5-8 классы/ Н.А.Криволапова. – М.: Просвещение, 2012
3. Григорьев Д.В., Степанов П.В. Внеурочная деятельность школьников. – М., 2010.
4. Дереклеева Н.И. Справочник завуча: Воспитательная работа. 5-11 классы. – М., 2006.
5. Заславская О. Вертикаль управленческих идей, способствующих устойчивому развитию образования. Журнал «Народное образование» № 2 2006 г. ст. 43.
6. Интернет-ресурс: электронные материалы Координационного совета Всероссийского совещания по вопросам организации введения федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (19-21 апреля 2011 года).
7. Камалиев Н.З. Социальное партнерство в профессиональном образовании. Журнал «Справочник руководителя образовательного учреждения» № 2 2005 г.стр. 42 – 46.
8. Климкина А.И. Включение детей в межкультурную коммуникацию как фактор развития социализации//Воспитание и социализация в образовательном учреждении: методы и формы: сборник научно-методических статей/ Под общ. ред. Е.Н. Барышникова.- СПб: Изд-во Культ-информ-пресс, 2016. -58 с.
9. Климкина А.И. Социальные практики, как способ социализации учащихся// Материалы городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу» 15 декабря 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016. – 98 с.
10. Маленкова, Л. И. Теория и методика воспитания - М.: Педагогическое общество России, 2002.
11. Мацкевич Н.П., Миллер С.В. Проект «Школа будущего» //Материалы городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу» 15 декабря 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016. – 98 с.
12. Милюкова Н.Г. Реализация творческого проекта «День ООН» в формате социальных практик учащихся// Реализация целостного образовательного процесса при изучении предметов естественнонаучного цикла. Материалы городской научно-практической конференции «Земля и люди» 17 марта 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016. – 152 с.
13. Милюкова Н.Г. Социально-педагогический проект «День ООН» в формате социальных проб//Материалы городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу» 15 декабря 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016. – 98 с.
14. Полат, Е.С. Метод проектов: история и теория вопроса [Текст] / Е.С. Полат // Школьные технологии. - 2006. - №6. - С.43-47.
15. Потапова Л.Л. «Школа жизни» в современной школе...или тому ли учим? Директор школы №1, 2018 год
16. Потапова Л.Л., Казанцева И.В. Ученическое самоуправление в условиях реализации ФГОС// Материалы городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу» 15 декабря 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016.
17. Савельева Г.И, Горегляд М.Л. Социальный проект «Городские цветы»// Материалы городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу» 15 декабря 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016. – 98 с.
18. Савельева Г.И., Горегляд М.Л., Юшкова М.Н., Социальный проект «Праздник? Праздник!»// Материалы городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу» 15 декабря 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016. – 98 с.

19. Савенков А. Секреты жизненного успеха. Журнал «Директор школы» №10 2004г. стр. 48
20. Сборник материалов Городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу», городской он-лайн конференция по теме: «Лучшие практики в ученическом самоуправлении», -СПб, 2017.- 152 с.
21. Сергеев И.С. Как организовать проектную деятельность учащихся: Практическое пособие для работников общеобразовательных учреждений. – 7-е изд., испр. и доп. - М.: АРКТИ, 2010. – 80 с. – (Методическая библиотека).
22. Степанов Е.Н. Методические советы по организации внеурочной деятельности учащихся начальных классов (проект). – Псков, 2011.
23. Сухорукова А.С. Управление сотворческими процессами. Библиотека журнала «Директор школы» № 8 2000г.
24. Филиппова Е.Ф. Социальное партнерство – условие развития школы. Журнал «Справочник руководителя образовательного учреждения» № 6 2004 г.стр. 38 – 41.
25. Фомина Е. Общественно – ориентированное образование и общественно – активные школы в России. Журнал «Народное образование» № 8 2005 г. ст. 32 – 36.
26. Чучалина Н.В. Проектная деятельности как средство поликультурного воспитания школьников//Материалы городской научно-практической конференции «От ученического самоуправления к гражданскому обществу» 15 декабря 2016. Санкт-Петербург – СПб.: Изд-во ЛЕМА, 2016.
27. Эффективное управление школой в современных условиях: Учебно-методическое пособие. / Под ред. О.Е. Лебедева.- СПб.: КАРО,2005. -272с.

Приложения.

Приложение 1. Положение о проектной деятельности

Приложение 2. Примерное Положение о внеурочной деятельности

Приложение 4. Примерное Положение о программе внеурочной деятельности

Приложение 5. Примерное положение о Портфолио учащегося

Приложение 6. Сборник традиционных проектов

**Приложение 1.**

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о проектной деятельности обучающихся**

**ПРИНЯТО**

**УТВЕРЖДАЮ**

на педагогическом совете школы  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

Директор  
Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

### **1. Общие положения.**

1. Проект – это специально организованный учителем (педагогическим работником) и самостоятельно выполняемый обучающимся (группой обучающихся) комплекс действий, завершающихся созданием продукта, состоящего из объекта труда, изготовленного в процессе проектирования, и его представления в рамках устной или письменной презентации.

2. Проектная деятельность обучающихся является одним из методов развивающего (личностно-ориентированного) обучения, способствующая формированию ключевых компетенций.

Проектная деятельность обучающихся – учебно-познавательная, творческая самостоятельная деятельность, осуществляемая как индивидуально, так и в группе, имеющая дидактические и социально-значимые цели, осуществляемая по соответствующему плану, требующая от обучающихся владением методами познания, обработки информации, коммуникативной и информационной культуры, социальной компетентности, направленная на освоение планируемых результатов, зафиксированных в ООП.

3. Непременным условием проектной деятельности обучающихся является наличие заранее выработанных представлений о конечном продукте деятельности, этапов проектирования (выработка концепции по решению конкретной проблемы, определение целей и задач проекта, доступных и оптимальных ресурсов деятельности, создание плана реализации проекта, выполнение работы, защита проекта, экспертиза продуктов, рефлексия).

3. Дидактическим результатом проектной деятельности обучающихся признаются: усвоение ими знаний предметного и межпредметного характера (повышенный уровень); приобретение обучающимися универсальных учебных умений метапредметного характера, а именно: умений выработать стратегию решения задач, планировать процесс решения, контролировать его правильность, обнаруживать и устранять ошибки (регулятивные УУД), осуществлять поиск информации самостоятельно или в партнерстве с учителем или одноклассниками (познавательные УУД), представлять результаты своей работы в процессе защиты (коммуникативные УУД).

4. Проектная деятельность является обязательной для обучающихся 2-10 классов (до вступления в силу ФГОС СОО).

5. Проекты ориентированы на самостоятельную деятельность учащихся – индивидуальную, парную, групповую.

### **2. Участники проектной деятельности.**

2.1 Участниками проектной деятельности являются обучающиеся и педагогические работники школы.

2.2 Учащиеся являются проектантами.

2.3. Учителя (педагогические работники) являются руководителями проекта или консультантами.

2.4. Координаторами проектной деятельности являются заместители директора.

### **3. Классификация проектов (по доминирующей деятельности учащихся)**

По доминирующей деятельности учащихся проекты могут быть следующих типов:

**3.1 Исследовательские проекты** – этот тип проектов предполагает аргументацию актуальности взятой для исследования темы, формулирование проблемы исследования, его предмета и объекта, обозначения задач исследования в последовательности принятой логики, определение методов исследования, источников информации, выдвижения гипотез решения означенной проблемы, разработку путей ее решения, в том числе экспериментальных, опытных, обсуждение полученных результатов, выводы, оформление результатов исследования, обозначение новых проблем для дальнейшего развития исследования.

**3.2 Творческие проекты** – предполагают соответствующее оформление результатов. В данном случае возможны разнообразные формы представления проектов (совместная газета, сочинение, видеофильм, драматизация, праздник и т.п.). Оформление результатов проекта при этом требует представленной в электронном виде структуры сценария (видеофильма, праздника) программы мероприятия, плана сочинения, репортажа, дизайна и рубрик газет, альбома и пр.

**3.3 Ролевые, игровые проекты** – участники принимают на себя определенные роли, обусловленные характером и содержанием проекта. Это могут быть литературные персонажи или выдуманные герои, имитирующие социальные или деловые отношения, осложняемые придуманными участниками ситуациями. Результат этих проектов представляется в формате творческой работы (описания, эссе, программы т сценария коллективной игры и т.д.).

**3.4 Информационные** – этот тип проектов изначально направлен на сбор информации о каком-то объекте, явлении; предполагается ознакомление участников проекта с этой информацией, ее анализ и обобщение фактов, предназначенных для широкой аудитории.

**3.5 Практико-ориентированные (прикладные)** – выполняемые по заказу педагогических работников по определенному техническому заданию с предъявлением конкретно прописанного в начале результата.

Результат обязательно ориентирован на социальные интересы участников образовательного процесса и решает задачи улучшения качества образовательной среды школы. (по техническому заданию предметников создаются дидактические материалы по отдельным темам, например, интерактивная викторина, тест, макет, видеофрагмент по отдельным экспериментам и т.д.).

**3.6. Социальные** - направленные на приобретение обучающимися социального опыта в социальных пробах, социальных практиках, как в образовательном пространстве школы, так и за ее пределами. Под социальным проектированием понимается деятельность:

- социально значимая, имеющая социальный эффект;
- результатом которой является создание реального «продукта», имеющего для обучающегося практическое значение и принципиально, качественно нового в его личном опыте;
- задуманная, продуманная и осуществленная обучающимся социально-значимая деятельность, в ходе которой он вступает в конструктивное взаимодействие с миром, со взрослой культурой, с социумом, через которую формируются социальные компетентности.

### **4. Формы продуктов проектной деятельности**

4.1. Перечень (далеко не полный) возможных выходов проектной деятельности:

- 4.1.1. Портфолио
- 4.1.2. Выставка,
- 4.1.3. Газета,
- 4.1.4. Видеофильм,
- 4.1.5. Праздник,

- 4.1.6 Публикация,
- 4.1.7 Костюм,
- 4.1.8 Макет,
- 4.1.9 Оформление кабинета,
- 4.1.10 Справочник,
- 4.1.11 Серия иллюстраций,
- 4.1.12 Учебное пособие,
- 4.1.13 Коллекция,
- 4.1.14 Мультимедийный продукт,
- 4.1.15 Дидактический материал к уроку
- 4.1.16 Статья
  - 4.1.17 Флеш-моб
  - 4.1.18 Акция
  - 4.1.19 Мероприятие как очного, так и дистанционного характера, включая опросы общественного мнения
  - 4.1.20 Элементы образовательной среды школы (разработки учащихся, способствующие развитию образовательной среды школы)
  - 4.1.21 Элементы образовательного пространства (постоянно действующие ученические клубы по интересам, творческие объединения, форумы, виртуальные музеи, дискуссионные площадки и т.д.)
- 4.2. По проектам, участие в которых принимают обучающиеся разных возрастных групп, большое количество участников, в том числе внешних социальных партнеров школы принимается дополнительное положение, выполняющее координационные и информационные функции и расписывающее последовательность действий участников.

### **5. Циклограмма работы над проектом.**

Последовательность действий обучающегося и его руководителя в ходе работы над проектом:

- 5.1. Актуализация проблемы (выявление проблемы и определение направления будущего исследования);
- 5.2. Определение сферы исследования (основные вопросы, на которые вы хотели бы получить ответы);
- 5.3. Выбор руководителя проекта. Процедура прикрепления руководителя к обучающемуся или группе обучающихся может быть разной: обучающиеся выбирают руководителя, руководитель выбирает обучающихся, руководитель предлагает темы проектов (технические задания для разработки дидактических материалов для цифрового образовательного ресурса школы) и затем узнает, кто из обучающихся выбрал данную тему;
- 5.4. Выбор темы проекта;
- 5.5. ознакомление с критериями оценивания (п. 8 настоящего положения)
- 5.6. Составление плана проекта;
- 5.7. Сбор и обработка информации;
- 5.8. Анализ и обобщение полученных материалов;
- 5.9. Выполнение практической части проекта, оформление продукта,
- 5.10. Предзащита проекта, оценка проектанта руководителем проекта;
- 5.11. Презентация проекта,
- 5.12. Защита проекта;
- 5.13. Проведение экспертизы продукта проектной деятельности (по желанию проектанта);
- 5.14. Самооценивание (самоанализ) проектанта собственной деятельности по теме проекта проводится им самостоятельно в формате эссе или оценочной карты (по выбору)
- 5.15. Заполнение руководителем оценочной карты для Портфолио (по желанию проектанта). Форма оценочной карты проекта разрабатывается персонально в соответствии с возрастом проектанта, видом проекта и характером публичного выступления.



## **6. Отчетная документация участников проектной деятельности**

6.1. Отчетной документацией по проектной деятельности для проектантов считается паспорт проекта, в особых случаях письменная презентация проекта или видеоотчет (фотоотчет), карта самоанализ проектной деятельности.

Паспорт проекта состоит из следующих пунктов:

- 6.1.1 Название проекта,
- 6.1.2 Руководитель проекта, консультанты проекта,
- 6.1.3 Учебные дисциплины, используемые в проектной деятельности,
- 6.1.4 Состав проектной группы
- 6.1.5 Тип проекта,
- 6.1.6 Цель проекта,
- 6.1.7 Задачи проекта,
- 6.1.8 Предполагаемый продукт проекта,
- 6.1.9 План работы над проектом.

6.2 Письменная презентация содержит в себе:

- 6.2.1 титульный лист,
- 6.2.2 оглавление,
- 6.2.3 введение,
- 6.2.4 основную часть,
- 6.2.5 заключение,

6.3. Список литературы.

6.4. Оформление работы.

6.4.1. Титульный лист должен содержать полное наименование образовательной организации по Уставу, название проекта, Ф.И.О. проектанта и его руководителя, дату и место написания проекта.

6.4.2. Введение включает в себя ряд следующих положений:

- обоснование актуальности выбранной темы. Здесь показывается, что заинтересовало проектанта, какую проблему он выбрал для решения и при каких обстоятельствах. В случае исследовательского проекта необходимо обосновать этой основе формулируется противоречие, на раскрытие которого и направлен данный проект. На основании выявленного противоречия может быть сформулирована проблема.

- на основе сформулированной проблемы устанавливается цель работы. Цель – это то, что Вы намерены достигнуть в результате работы над проектом.

- достижение цели возможно при решении конкретных задач.

- формулировка гипотезы, предположение о том, каким образом будет достигнута цели.

- методы и методики, которые использовались при разработке проекта.

- разделы «новизна проекта», «практическая значимость».

- заключение, где формулируются выводы, описывается, достигнуты ли поставленные цели, решены ли задачи. Обращается внимание на подтверждение или опровержение гипотезы. Желательны оценка собственной работы обучающегося, перспективы использования и продвижения продукта.

6.4.3. Перечень использованной литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке по фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья.

6.4.4. Объем письменной презентации проекта примерно 10-15 листов при соблюдении требований: 12 шрифт, полуторный интервал, параметры страницы - слева 30 мм, сверху и снизу 20 мм, справа 10 мм.

6.4.5 Объем приложений, сопровождающих таблиц, схем, иллюстраций не ограничен.

6.4.6. Карта самоанализа

6.4.6 Отчетной документацией для руководителя проекта являются журнал, в котором педагог записывает часы работы по сопровождению проекта, оценочный лист проектанта, который заполняется на основании результатов работы аттестационной комиссии и хранится в личном деле учащегося.

## 7. Процедура защиты проекта

7.1. Процедура защиты планируется в каждом конкретном случае с учетом индивидуальных особенностей обучающихся и видом проектной деятельности, формы защиты могут быть разнообразными, но обязательным является публичное выступление.

7.2. Проектант допускается к защите при заполнении всех форм отчетности в проектной папке, кроме самоанализа, который необходимо представить в пятидневный срок после выступления.

## 8. Критерии оценки проекта

8.1. Критерии оценки проектной деятельности (по накопительной системе с переводом в пятибалльную)

- Творчество (10 баллов)
- Умение работать в команде (10 баллов)
- Актуальность и новизна предлагаемых решений, сложность темы 5, 10, 20
- Объем разработок и количество предлагаемых решений 5, 10, 20
- Практическая ценность 5, 10
- Уровень самостоятельности участников 10, 20
- Качество оформления записки, плакатов и др. 5, 10, 15
- Оценка экспертной группой 5, 10
- Отзыв руководителя проекта с выставлением баллов 5, 10, 15

Итог подводится простым суммированием баллов, полученных проектантом с последующей конвертацией в пятибалльное оценивание по формуле:

- 85 – 100 баллов – «отлично»;
  - 70 – 85 баллов – «хорошо»;
  - 50 – 70 баллов – «удовлетворительно»;
- менее 50 баллов - «неудовлетворительно».

8.2. Критерии оценки презентации (защиты работы):

- выразительность выступления (от 1 до 5 баллов)
- раскрытие содержания проекта (от 1 до 5 баллов)
- ответы на вопросы (полнота, аргументированность, убедительность, умение использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы) (от 1 до 5 баллов)

8.3. Самоанализ проекта осуществляется по плану:

- ✓ Почему ты начал разрабатывать этот проект?
- ✓ Кому он предназначен?
- ✓ Было ли проведено предварительно исследование, интервьюирование. Что было выявлено?
- ✓ Какова основная идея твоего проекта? Какие были у тебя еще идеи? Почему ты их отверг?
- ✓ Какими требованиями к проекту ты руководствовался?
- ✓ Краткая характеристика процесса выполнения проекта. Какие использовались материалы? Сколько времени потребовалось на выполнение проекта? Какое оборудование ты использовал? Кто тебе помогал?
- ✓ Краткая характеристика производственных этапов. По каким этапам выполнялся проект? В чем они заключались?
- ✓ Какие комментарии ты получил от пользователей или посторонних людей?
- ✓ Как улучшить проект? Каковы направления для дальнейшей работы?

#### 8.4. Оценочная карта для выполнения обучающимся самооценивания проекта

Баллы Критерии	5	4.5	4	3.5
Полнота данных	Мои данные представлены подробно, полно и тщательно	Мои данные полны.	Мои данные в целом полны, но некоторые значения могли быть утеряны.	Мои данные не полны, некоторые значения отсутствуют
Обработка данных	Мои данные организованы так, что я могу легко и быстро находить нужную информацию	Мои данные организованы так, что я могу найти нужную информацию	Мои данные организованы, но иногда мне трудно найти то, что нужно.	Мои данные плохо организованы. Мне очень сложно найти информацию, которую я ищу.
Внешний вид работы	Мои записи аккуратны, красивы, их легко читать.	Мои записи аккуратны, их легко читать	Части моих записей перемешаны, иногда их трудно читать	Мои записи хаотичны, их трудно читать.
<b>Общая оценка 14 - 20</b>				

#### Оценочная карта для оценивания вклада в совместную (групповую) работу

Баллы Критерии	Макс. 4	Макс 3	Макс. 2	Макс. 1
Вклад в работу группы	Я активно вношу свой вклад в групповое обсуждение. Я принимаю и выполняю все порученные мне задачи. Я помогаю группе в постановке целей. Я помогаю группе в достижении общих целей.	Я участвую в групповых обсуждениях. Я выполняю свои задачи. Я участвую в постановке задач. Я помогаю группе в достижении целей.	Иногда я вношу свой вклад в работу группы. Я выполняю свои задачи, если мне помогают. Изредка я участвую в постановке задач. Мне трудно удерживать цели.	Я предпочитаю не участвовать. Я не выполняю свои задачи. Я не помогаю ставить задачи. Я не стремлюсь достичь цели.
Взаимодействие с группой	Я предлагаю к обсуждению множество идей и делюсь	Я делюсь своими идеями, когда меня к этому	Я делюсь своими идеями, когда меня к этому побуждают	Я не люблю делиться своими идеями. Я не участвую в

	необходимой информацией Я побуждаю других делиться своими идеями. Я слушаю других и высказываюсь. Я всегда внимательно отношусь к чувствам и мыслям других людей.	побуждают Я позволяю всем делиться своими идеями. Я могу слушать других Я внимателен к чувствам и мыслям других людей.	Я позволяю большинству делиться своими идеями. Иногда я слушаю других людей Иногда я принимаю во внимание чувства и мысли других людей.	групповых обсуждениях. Я прерываю других, когда они высказывают свои идеи Мне интереснее говорить, а не слушать других людей Когда я работаю, я не обращаю внимание на чувства и мысли других людей.
Сумма баллов:				

8.5. Карта анализа выполнения группового проекта (заполняется руководителем проекта и передается классному руководителю).

Проект \_\_\_\_\_

Участники проекта \_\_\_\_\_

Мотивы участников?

- 1.
- 2.
- 3.

Деятельность участников

- 1.
- 2.
- 3.

Совместная деятельность

- 1+2
- 1+3
- 1+4
- 2+3
- 2+4
- 3+4

Кто что получает в результате?

Когда это происходит?

### 9. Функциональные обязанности руководителя проекта

- 9.1. Оказывает помощь в выборе тематики и постановке проблемы.
- 9.2. Согласовывает распределение ролей проектантов в групповых проектах.
- 9.3. Обеспечивает постоянный контроль за ходом и сроками производимых работ.
- 9.4. Поддерживает взаимосвязь с другими учителями и родителями проектанта.
- 9.5. Постоянно повышает свой профессионализм через самообразование и участие в работе творческих семинаров.

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на педагогическом совете школы  
Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_. \_\_\_\_.20\_\_ г.

Директор  
Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_. \_\_\_\_.20\_\_ г.

## Примерное Положение о внеурочной деятельности

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации внеурочной деятельности обучающихся 1 – 6-х классов (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Законом РФ № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г.;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (утвержден Министерством образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 г. № 373);
- Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 г. № 1897);
- Концепцией духовно-нравственного развития и воспитания гражданина российской Федерации;
- письмом Минобрнауки России от 12.05.2011 № 03-296 "Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования";
- Санитарными правилами и нормами (СанПин 2.4.2.2821-10);
- Уставом ГБОУ школы ... Санкт-Петербурга;
- Планом внеурочной деятельности ГБОУ школы ... на 2015-2016 учебный год.

1.2. Данное положение регламентирует порядок нормирования и учета, организации внеурочной деятельности, а также определяет ее формы и виды и разработано с целью повышения качества образовательных услуг в ГБОУ школа № 582.

1.3. Основные понятия внеурочной деятельности.

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего, основного общего образования (далее – ФГОС) основная образовательная программа начального общего, основного общего образования (далее – ООП) реализуется образовательным учреждением (далее – ОУ) через урочную и внеурочную деятельность.

Под внеурочной деятельностью в рамках реализации ФГОС следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной, и направленную, в первую очередь, на достижение школьниками личностных и метапредметных результатов начального общего, основного общего образования.

Внеурочная деятельность обучающихся – специально организованная деятельность обучающихся в классах, реализующих ФГОС НОО и ООО, представляющая собой неотъемлемую часть образовательного процесса, отличная от урочной системы обучения.

Урочная и внеурочная деятельность являются равными составляющими основной образовательной программы и приводят к достижению планируемых результатов.

Внеурочная деятельность направлена на реализацию индивидуальных потребностей обучающихся путем предоставления широкого спектра занятий, направленных на их развитие. В ходе внеурочной деятельности обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

Внеурочная деятельность – часть учебного плана ФГОС ООО. Внеурочная деятельность – вариативная часть учебного плана. Время, отведенное на внеурочную деятельность, согласно требованиям ФГОС, составляет до 10 недельных часов, позволяющих осуществлять программу воспитания и социализации школьников через несколько направлений.

Количество часов, отводимое на внеурочную деятельность, ОУ определяет самостоятельно (исходя из имеющихся ресурсов ОУ и за счет интеграции ресурсов ОУ и учреждений дополнительного образования детей).

В соответствии с ФГОС НОО время, отведено на внеурочную деятельность, не учитывается при определении максимально допустимой недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объема финансирования, направляемых на реализацию ООП.

**Образовательное учреждение самостоятельно разрабатывает и утверждает план внеурочной деятельности на каждом уровне обучения. План внеурочной деятельности школы определяет состав и структуру направлений, формы организации, объем внеурочной деятельности обучающихся НОО и ООО.**

**План внеурочной деятельности включается отдельным разделом в основную образовательную программу.**

Рабочие программы по курсам внеурочной деятельности включается в раздел «Программы отдельных учебных предметов, курсов».

Особенности внеурочной деятельности отражены в Программе духовно-нравственного развития, Программе воспитания и социализации, Программе формирования культуры здорового и безопасного образа жизни.

## **2. Цель и задачи внеурочной деятельности**

2.1. Цель работы педагогического коллектива: создание оптимальной социально-педагогической воспитывающей среды, направленной на реализацию целей и задач ООП. Специфической целью внеурочной деятельности является восполнение дефицитов формирования метапредметных умений у учащихся в рамках уроков.

### 2.2. Задачи:

- Создание условий для эффективной реализации основных целевых образовательных программ различного уровня, реализуемых во внеурочное время.
- Содействие в обеспечении достижения ожидаемых результатов обучающихся 1 - 6 классов в соответствии с основной образовательной программой.
- Включение учащихся в разностороннюю учебную деятельность.
- Углубление содержания, форм и методов обучения учащихся в свободное от уроков время.
- Развитие навыков организации и осуществления сотрудничества с педагогами и др. в решении общих проблем.
- Организация общественно-полезной и досуговой деятельности учащихся.
- Совершенствование системы мониторинга эффективности воспитательной работы в школе.
- Организация информационной поддержки учащихся.
- Организация социально-психологической поддержки участников образовательного процесса.

## **3. Принципы организации внеурочной деятельности:**

- соответствие возрастным особенностям обучающихся, преемственность с технологиями учебной деятельности;
- опора на традиции и положительный опыт организации внеурочной деятельности;
- опора на ценности воспитательной системы школы;
- свободный выбор на основе личных интересов и склонностей обучающегося.

## **4. Содержание внеурочной деятельности школьников 1- 6 классов должно: Соответствовать:**

- российским традициям и национальным ценностям, культурно-национальным особенностям региона;
- содержанию начального общего, основного общего образования;

- современным образовательным технологиям, обеспечивающим системно-деятельностный подход в соответствующих формах и методах обучения (активные методы дистанционного обучения, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, фестивали, экскурсии, походы и т. п.), в методах контроля и управления образовательным процессом (экспертный анализ продуктов деятельности обучающихся);

**Быть направленным:**

- на создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации личности ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающихся к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- профилактику асоциального поведения школьников;
- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения, творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры;
- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;
- укрепление психического и физического здоровья детей;
- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

**Учитывать:**

- пожелания обучающихся и их родителей (законных представителей).

**5. Направления, формы и виды организации внеурочной деятельности**

5.1. Направления и виды внеурочной деятельности определяются в соответствии с основной образовательной программой начального и основного общего образования.

Внеурочная деятельность организуется по следующим направлениям:

- Спортивно-оздоровительное;
- Духовно-нравственное;
- Общекультурное;
- Общеинтеллектуальное;
- Социальное.

Проектная деятельность (является составляющей любого направления).

5.2. Виды внеурочной деятельности:

- Игровая;
- Познавательная;
- Проблемно-ценностное общение;
- Досугово-развлекательная деятельность (досуговое общение);
- Художественное творчество;
- Трудовая (производственная) деятельность;
- Спортивно-оздоровительная деятельность;
- Туристско-краеведческая деятельность.

5.3. Формы организации внеурочной деятельности: экскурсии, факультативы, кружки, секции, круглые столы, конференции, диспуты, олимпиады, соревнования, проекты, общественно-полезная практика, интеллектуальные клубы, библиотечные вечера, конкурсы, викторины, познавательные игры и др.

**6. Организация внеурочной деятельности.**

Учебный план и план внеурочной деятельности ГБОУ школы № 582 являются основными организационными механизмами реализации образовательной программы, обеспечивающей реализацию ФГОС.

В ГБОУ школе № ... самостоятельно разрабатывают и утверждают:

- план внеурочной деятельности;
- режим внеурочной деятельности;

- рабочие программы курсов внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности.

План внеурочной деятельности ГБОУ школы № ... разрабатывается по направлениям развития личности и обеспечивает их реализацию, предоставляя возможность выбора занятий внеурочной деятельности каждому обучающему в объеме до 10 часов в неделю. План внеурочной деятельности не включает занятия в рамках дополнительного образования.

Педагогические работники, ведущие занятия внеурочной деятельности, самостоятельно разрабатывают рабочие программы курсов внеурочной деятельности.

В срок до 1 сентября разработанные программы курсов внеурочной деятельности обсуждаются и рекомендуются к использованию педагогическим советом, утверждаются директором ГБОУ школы № ... Авторские программы внеурочной деятельности утверждаются руководителем ОУ на основании внешней рецензии.

Расписание внеурочной деятельности на год утверждается руководителем ОУ в начале учебного года.

Продолжительность занятий внеурочной деятельности регламентируется действующими Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами Сан ПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

Продолжительность занятий такими видами деятельности, как чтение, музыка, рисование, лепка, рукоделие, тихие игры, должна составлять не более 50 мин в день для обучающихся 1–2-х классов, и не более 1,5 ч в день – для обучающихся 3 – 4-х классов. Просмотры телепередач и кинофильмов должны проходить не чаще двух раз в неделю с ограничением длительности просмотра до 1 ч для обучающихся 1–3-х классов и 1,5 ч – для обучающихся 4 - 5-х классов.

Продолжительность занятия внеурочной деятельности составляет 30-582 минут с обязательным 5-минутным перерывом между занятиями. Продолжительность перерыва между учебными занятиями и внеурочной деятельностью составляет не менее 45 минут, для учащихся, посещающих группу продлённого дня, – не менее 1,5 часов, включая прогулку не менее 1 часа и питание обучающихся.

В соответствии с СанПиН 2.4.2.2821-10 для организации внеурочной деятельности могут использоваться общешкольные помещения (читальный, актовый и спортивный залы, библиотека), а также помещения библиотеки, спортивных сооружений и стадион.

Образовательным учреждением для развития потенциала одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья могут быть разработаны, на основании заявления родителей (законных представителей), индивидуальные планы внеурочной деятельности.

Для детей с ограниченными возможностями здоровья часы внеурочной деятельности могут быть использованы для организации коррекционно-развивающих занятий в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогического консилиума ОУ или рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

Для обучающихся, посещающих занятия в отделении дополнительного образования образовательной организации, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях, количество часов внеурочной деятельности сокращается. Учет посещения занятий в организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др. организациях осуществляется на основании сообщений родителей (законных представителей обучающихся).

Учет занятости обучающихся во внеучебное время, в том числе учет посещения занятий внеурочной деятельности и учет посещения занятий в отделении дополнительного образования, организациях дополнительного образования, спортивных школах, музыкальных школах и др., осуществляется классными руководителями. Форма карточки учета внеучебной деятельности обучающегося в Приложении № к настоящему Положению.

Внеурочная деятельность может реализовываться как через проведение регулярных еженедельных внеурочных занятий со школьниками, так и организацию занятий крупными



блоками - «модулями», что должно быть указано в рабочей программе (походы, экспедиции, экскурсии и т.д.).

При проведении занятий внеурочной деятельности допускается деление класса на группы. Минимальное количество обучающихся в группе при проведении занятий внеурочной деятельности составляет 10 человек.

Для проведения занятий по внеурочной деятельности допускается комплектование групп как из обучающихся одного класса, так и из учеников параллели классов. Наполняемость группы устанавливается от 12 человек. При наличии необходимых ресурсов возможно деление одного класса на две группы. Комплектование групп проходит в соответствии с запросом участников образовательного процесса (законных представителей) учащегося.

Наполняемость группы обучающихся при организации внеурочной деятельности не менее 8 человек (за исключением индивидуальных планов).

Расписание занятий внеурочной деятельности составляется с учетом наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся, утверждается директором школы.

Для программ модульного типа возможно создание нелинейного расписания.

### **7. Требования к программам внеурочной деятельности**

Программа внеурочной деятельности должна содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- пояснительную записку;
- учебно-тематический план;
- содержание изучаемого курса;
- методическое обеспечение;
- список литературы.

На титульном листе программы внеурочной деятельности необходимо указать:

- наименование ОУ;
- где, когда и кем утверждена программа;
- название программы внеурочной деятельности;
- направление внеурочной деятельности, в рамках которого предполагается реализовать данную программу;
- возраст детей, на которых рассчитано содержание внеурочной деятельности;
- срок реализации;
- Ф.И.О., должность автора (авторов);
- год разработки.

В пояснительной записке к программе внеурочной деятельности учащихся 1 – 5-х классов необходимо раскрыть следующие вопросы:

- актуальность (педагогическая целесообразность) программы внеурочной деятельности – ориентация на выполнение требований к содержанию внеурочной деятельности учащихся 1 – 5-х классов, а также на интеграцию и дополнение содержания предметных программ;
- цель и задачи программы внеурочной деятельности. Цель должна соответствовать требованиям к личностным результатам освоения ООП, установленным ФГОС. Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности обучающихся;
- формы и режим занятий;
- ожидаемые результаты реализации внеурочной деятельности и способы определения результативности.

Результаты необходимо описать на трех уровнях: личностные, метапредметные и предметные.

Ожидаемый личностный результат должен соответствовать целям внеурочной деятельности.

Метапредметные результаты – освоенные обучающимися универсальные учебные действия (познавательные, регулятивные и коммуникативные), обеспечивающие овладение ключевыми компетенциями, составляющими основу умения учиться.

Предметные результаты освоения программы внеурочной деятельности включают в себя:

- специфические знания, умения и навыки по изготовлению некоторого продукта (открытию социально-культурного знания);
- опыт самостоятельной деятельности обучающихся по изготовлению продукта (проектирование изменений социально-культурного знания);
- опыт презентации индивидуального продукта.

Результативность изучения программы внеурочной деятельности определяется на основе участия ребенка в конкурсных мероприятиях или выполнения им некоторых работ. Минимальное обязательное количество таких сертификационных испытаний не должно быть больше четырех за учебный год. Формами подведения итогов освоения программы внеурочной деятельности являются выставки, фестивали, соревнования, учебно-исследовательские конференции и т. п. Перечень и сроки проведения мероприятий должны быть прописаны заранее. По каждому направлению внеурочной деятельности за учебный год должно пройти не менее четырех мероприятий на уровне ОУ.

Учебно-тематический план программы внеурочной деятельности должен содержать перечень разделов и тем, количество часов по каждому разделу и тему с разбивкой на теоретические и практические виды занятий.

В плане мероприятий, реализуемых в рамках внеурочной деятельности, должны быть указаны: название и форма мероприятия, сроки проведения, фамилия и должность ответственного лица, ресурсы и предполагаемый результат.

Содержание программы представляет собой краткое описание каждой темы с выделением основных понятий и видов деятельности обучающихся, подлежащих освоению. В заключении необходимо привести перечень контрольных испытаний (работ), проверяющих уровень освоения учащимися содержания темы. В перечне мероприятий необходимо представить схематический сценарий мероприятия с выделением видов деятельности обучающихся и предполагаемого результата.

В разделе "Методическое обеспечение программы внеурочной деятельности" должны быть представлены:

- краткие методические рекомендации по организации и проведению игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций, лабораторных и практических работ, по постановке экспериментов или опытов и т. п.;
- дидактический и лекционный материал, методики исследовательских работ, тематика опытнической или исследовательской работы и т. п.

#### **6. Управление внеурочной деятельностью.**

Общее руководство внеурочной деятельностью с обучающимися в школе осуществляют заместители директора на основе своих должностных обязанностей.

Организация внеурочной деятельности с обучающимися занимается классный руководитель на основании «Положения о классном руководстве» и своих должностных обязанностей.

Текущий контроль за посещением занятий внеурочной деятельности обучающимися класса осуществляется классным руководителем в соответствии с должностной инструкцией.

Учет занятий внеурочной деятельности осуществляется педагогическими работниками, ведущими занятия. Для этого в ГБОУ школе № 582 оформляются журналы учета занятий внеурочной деятельности, в которые вносятся списки обучающихся, Ф.И.О. педагогических работников. Даты и темы проведенных занятий вносятся в журнал в соответствии с рабочими программами курсов внеурочной деятельности. Порядок ведения, хранения журнала внеурочной занятости аналогичен правилам ведения классных журналов.

Контроль за реализацией образовательной программы в соответствии с ФГОС, в том числе за организацией внеурочной деятельности, осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностной инструкцией.

### **7. Результаты и эффекты внеурочной деятельности.**

Воспитательные результаты внеурочной деятельности школьников распределяются по трём уровням:

*Первый уровень* – приобретение школьником социальных знаний, первичного понимания социальной реальности и повседневной жизни. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие ученика с учителем;

*Второй уровень* - получение школьником опыта переживания и позитивного отношения к базовым ценностям общества, ценностного отношения к социальной реальности в целом. Для достижения данного уровня особое значение имеет взаимодействие школьников между собой на уровне класса.

*Третий уровень* – получение школьником опыта самостоятельного общественного действия. Для достижения данного уровня значение имеет взаимодействие школьника с социальными субъектами за пределами школы.

### **8. Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности**

Система оценки достижения результатов внеурочной деятельности является комплексной и предусматривает оценку достижений учащихся (портфолио обучающегося) и оценку эффективности деятельности ОУ.

Оценка достижений результатов внеурочной деятельности происходит на трех уровнях:

- представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления (результаты работы кружка, детского объединения, системы мероприятий, лагерной смены и т. п.);
- индивидуальная оценка результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании экспертной оценки личного портфолио;
- качественная и количественная оценка эффективности деятельности ОУ по направлениям внеурочной деятельности на основании суммирования индивидуальных результатов обучающихся.

Представление коллективного результата группы обучающихся в рамках одного направления происходит на общешкольном празднике в форме творческой презентации. Праздник проводится по окончании учебного года.

Для индивидуальной оценки результатов внеурочной деятельности каждого обучающегося на основании положения о портфолио обучающегося начальной школы приказом руководителя ОУ создается экспертная комиссия, которая переводит представленные материалы в баллы. На общешкольном празднике объявляются результаты с награждением обучающихся, набравших максимальное количество баллов по всем направлениям и набравших максимальное количество баллов по отдельным направлениям внеурочной деятельности.

### **9. Учёт внеурочных достижений обучающихся**

Основной формой учёта внеурочных достижений обучающихся является портфолио.

Основными задачами составления портфолио являются:

- систематизация результатов различных видов внеурочной деятельности обучающихся, включая научную, творческую, спортивную и другую деятельность;
- создание условий для индивидуализации оценки деятельности каждого обучающегося.

### **10. Ответственность участников внеурочной деятельности**

#### **10.1. Администрация школы**

- Организует процесс разработки, рецензирования и утверждения программ внеурочной деятельности, контроль выполнения программ внеурочной деятельности, контроль ведения журналов внеурочной деятельности
- Администрация осуществляет ознакомление всех обучающихся и их родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников

с образовательной программой ГБОУ школы № ..., в том числе с учебным планом и планом внеурочной деятельности (очно - по требованию, заочно - на сайте школы).

#### **10.2. Классные руководители**

В своей работе руководствуются Положением о классном руководителе, должностной инструкцией классного руководителя.

Осуществляют контроль посещаемости учащимися 1-5 классов занятий внеурочной деятельности.

#### **10.3. Преподаватели внеурочной деятельности**

К педагогическим и иным работникам, организующим внеурочную деятельность обучающихся, предъявляются требования, соответствующие квалификационным характеристикам по должности.

Деятельность преподавателей регламентируется Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, локальными актами школы, должностными инструкциями

#### **10.4. Родители (законные представители) учащихся.**

Родители (законные представители) обучающихся несут ответственность за соблюдение установленных ГБОУ школой № ... требований к организации образовательного процесса, частью которых являются требования по обеспечению реализации ФГОС.

### **11. Финансово-экономические условия организации внеурочной деятельности.**

Финансово-экономические условия реализации образовательной программы в соответствии с ФГОС обеспечивают реализацию образовательной программы, в том числе в части внеурочной деятельности.

Финансирование внеурочной деятельности, реализуемой учителями начальных классов и учителями-предметниками основной школы в форме образовательных модулей и спецкурсов осуществляется из фонда оплаты труда ОУ.

Фонд оплаты труда педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность формируется из учета финансирования, установленного технологическим регламентом на оказание государственной услуги по реализации образовательной программы начального общего и основного общего образования в соответствии с ФГОС.

При расчете нормативов финансового обеспечения реализации государственных услуг ГБОУ школой № ... в соответствии с ФГОС в норматив включены затраты рабочего времени педагогических работников образовательной организации на внеурочную деятельность.

Нагрузка педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, при тарификации педагогических работников устанавливается как педагогическая нагрузка по основной должности. Оплата труда педагогических работников, ведущих занятия внеурочной деятельности, устанавливается с учетом всех коэффициентов конкретного педагогического работника.

Оплата часов внеурочной деятельности производится в соответствии с тарификацией из средств фонда оплаты труда школы.

### **12. Порядок принятия настоящего Положения**

Настоящее Положение действует в течении пяти лет и может быть пролонгировано, если не выдвинуты предложения по его изменению;

Изменения и дополнения в настоящее Положение, а также его новая редакция принимаются на педагогическом совете и утверждаются приказом директора учреждения.

Положение вступает в силу с момента его подписания.

**Примерное Положение о программе внеурочной деятельности**

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы  
 Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
 Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по внеурочной деятельности, реализующей ФГОС НОО и ФГОС ООО (далее – Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» ст.2, п.9, в соответствии с требованиями Федерального Государственного образовательного стандарта начального общего образования и основного общего образования (далее ФГОС), Уставом Государственного бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа» № 582 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – школа).

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы курсов по внеурочной деятельности (далее –курсов).

1.3. Рабочая программа, утвержденная школой - это локальный нормативный документ, определяющий объем, порядок, содержание изучения курса, требования к результатам освоения основной образовательной программы начального образования обучающимися, основной образовательной программы общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС ОО.

1.4. Рабочая программа, как компонент основной образовательной программы образовательного учреждения, является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, системы оценки на уровне курсов, предусмотренных основной образовательной программой общего образования обучающимися в соответствии с ФГОС в условиях ОО.

1.5. Цель Рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенным курсам. Рабочие программы курсов должны обеспечить достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы ОО.

Задачи Рабочей программы:

- сформировать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении курсов;
- определить содержание, объем, порядок изучения курсов с учетом целей, задач и особенностей образовательного процесса школы и контингента учащихся.

1.6. Рабочая программа является обязательной нормой выполнения в полном объеме и выполняет следующие функции:

- определяет содержание образования по курсу на уровнях воспитания и социализации;
- обеспечивает преемственность содержания образования по курсу;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

**2. Разработка Рабочей программы**

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции ОО и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

2.3. Рабочая программа по курсу может составляться группой авторов или индивидуально учителем-предметником, воспитателем, педагогом дополнительного образования (далее – педагог) от одного года до четырех лет (начальное общее образование), от одного года до пяти лет (основное общее образование).

2.4. Проектирование содержания образования на уровне отдельного курса осуществляется автором программы самостоятельно и подлежит обязательному согласованию профильного

методического объединения (предметной области или методобъединением классных руководителей).

2.5. Рабочая программа составляется в двух экземплярах: один является структурным элементом образовательной программы, второй хранится у учителя, который ведет курс.

2.6. Вести занятия по рабочей программе может любой учитель (не только автор), представивший на профильном методическом объединении свой подход к достижению планируемых результатов программы.

2.7. При составлении, принятии и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- авторской программе, прошедшей экспертизу на профильном методическом объединении;
- основной образовательной программе ОО.

2.8. Уровень экспертизы Авторской программы определяет ОО настоящим Положением о Рабочей программе.

2.9. Рабочая программа является основой для создания преподавателем, осуществляющем реализацию программы, календарно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.10. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания курса учащимися и достижения ими планируемых результатов на уровнях воспитания.

### 3. Оформление и структура Рабочей программы

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, межстрочный интервал одинарный, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.

Тематическое планирование представляется в виде таблицы.

Список литературы строится в алфавитном порядке, с указанием полных выходных данных (города и названия издательства, года выпуска, количества страниц документа (книги)).

3.2. Структура Рабочей программы:

Элементы Рабочей программы	Содержание элементов Рабочей программы
Титульный лист	<ul style="list-style-type: none"><li>- полное наименование ОО;</li><li>- гриф принятия, утверждения Рабочей программы;</li><li>- название курса, для изучения которого написана Рабочая программа;</li><li>- указание класса, где реализуется Рабочая программа;</li><li>- фамилия, имя и отчество педагогического работника, составителя Рабочей программы;</li><li>- фамилия, имя и отчество учителя, осуществляющего реализацию программы;</li><li>- год разработки Рабочей программы</li></ul>
1. Пояснительная записка (на уровень обучения)	<ul style="list-style-type: none"><li>- общая характеристика программы курса:<ul style="list-style-type: none"><li>• - актуальность;</li><li>• - практическая значимость;</li><li>• - новизна (для претендующих на авторство).</li></ul></li><li>- описание места Рабочей программы в структуре основной образовательной программы ОО;</li><li>- цель и задачи Рабочей программы. Конкретизация цели осуществляется через определение задач;</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- описание ценностных ориентиров содержания программы курса;</li> <li>- особенности возрастной группы детей, которым адресована Рабочая программа:</li> <li>- режим занятий: общее число часов в год; число часов и занятий в неделю; периодичность занятий, срок реализации;</li> <li>- система отслеживания и оценивания результатов обучения учащихся.</li> </ul>
2. Прогнозируемые результаты освоения Рабочей программы по курсу (на класс и уровень обучения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Первый уровень результатов</i></li> <li>- <i>Второй уровень результатов</i></li> <li>- <i>Третий уровень результатов</i></li> <li>- указывается основной инструментарий для оценивания результатов.</li> </ul>
3. Содержание курса (на класс)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- краткое описание содержания по темам.</li> <li>Содержание тем раскрывается в том порядке, в котором они представлены в учебно-тематическом плане. Описание темы включает: <ul style="list-style-type: none"> <li>• название;</li> <li>• основные узловые моменты;</li> <li>• формы организации образовательного процесса (теоретические, практические).</li> </ul> </li> <li>Изложение ведется в именительном падеже.</li> </ul>
4. Тематическое планирование с определением основных видов учебной деятельности (на класс)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- тематическое планирование составляется в виде таблицы, которая отражает название и последовательность изложения учебных тем, количество учебных часов (всего, на теоретические занятия и на практические занятия), перечень универсальных действий, которые развивает прохождение данного раздела курса;</li> <li>- основные виды деятельности учащихся;</li> <li>- дата проведения и т.д.</li> </ul>
5. Описание учебно-методического и материально-технического обеспечения курса по внеурочной деятельности (на класс, уровень обучения)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- средства обучения: учебно-лабораторное оборудование и приборы, технические и электронные средства обучения и контроля знаний учащихся, учебная и справочная литература, цифровые образовательные ресурсы, демонстрационный и раздаточный дидактический материал;</li> <li>- Приводятся два списка литературы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• список литературы для учителя (литература, используемая педагогом для разработки программы и организации образовательного процесса);</li> <li>• список литературы для учащихся (литература, рекомендуемая для детей и родителей).</li> </ul> </li> </ul>
Приложения к программе (на класс)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия курса;</li> <li>- темы проектов;</li> <li>- темы творческих работ;</li> <li>- примеры работ и т.п.;</li> <li>- методические рекомендации и др.</li> </ul>

#### **4. Рассмотрение и утверждение Рабочей программы.**

3.1. Разработка и утверждение Рабочей программы по курсу относится к компетенции ОО и реализуется ей самостоятельно.

3.2. Рабочая программа курса принимается на заседании педагогического совета, утверждается руководителем ОО в срок до 1 сентября текущего года.

3.3. Руководитель школы вправе провести экспертизу Рабочих программ, Авторских программ непосредственно в школе или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта и настоящему Положению о разработке Рабочих программ.

3.4. При несоответствии Рабочей программы установленным требованиям, директор школы накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.

3.4. Решение о внесении изменений в Рабочие программы рассматривается и принимается на педагогическом совете ОО, утверждается директором ОО.

3.7. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы школы, входят в обязательную нормативную локальную документацию, публикуются на официальном сайте школы.

3.8. Администрация осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

3.9. Школа несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию образовательных программ в полном объеме.

#### **5. Делопроизводство**

5.1. Администрация школы осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части, соответствием записей в журнале содержанию Рабочих программ по итогам каждого учебного периода (четверти, года).

5.2. В случае невыполнения Рабочей программы, по итогам проверки, педагог фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждого полугодия.

5.3. Итоги проверки Рабочих программ подводятся на административном совещании.



Примерное положение о Портфолио учащегося

ПРИНЯТО

на педагогическом совете школы  
 Протокол № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор  
 Приказ № \_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ .20\_\_ г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в рамках введения ФГОС на основной ступени обучения с целью индивидуализации и дифференциации процесса обучения в школе, личностного и профессионального самоопределения обучающихся, формирования у них мотивации на достижение определенных результатов воспитания, развития и социализации.

1.2. Портфолио - это собрание личных достижений ученика, которое формируется лично и отражает его уровень подготовленности и активности в различных учебных, внеучебных и внешкольных видах деятельности.

1.3. Портфолио - современная форма оценивания образовательных результатов по продукту, созданному обучающимися в ходе учебной, творческой, социальной, исследовательской и других видов деятельности.

1.4. Портфолио - это накопительная система оценки знаний и индивидуальных достижений обучающихся, инструмент эффективного мониторинга образовательных достижений.

1.5. Портфолио - подтверждение учащимся уникальности своих возможностей, достижений, образовательных и карьерных планов, свидетельство того, что обучающийся обладает теми или иными специальными или общими компетенциями.

1.6. Портфолио является гибкой, развивающейся образовательной технологией, отвечает разнообразным запросам современной жизни, запросам среднего, высшего профессионального учебного заведения и позволяющей отследить индивидуальную траекторию развития каждого ученика.

1.7. Портфолио позволяет обеспечить преемственность разных этапов процессов обучения и коммуникацию между его участниками.

1.8. Портфолио является основанием для составления рейтингов выпускников начальной, основной и средней школы по итогам обучения на соответствующем уровне образования.

1.9. На уровне начальной школы Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для подготовки карты представления ученика при переходе на второй уровень обучения.

1.10. На втором уровне Портфолио служит для сбора информации об образовательных достижениях обучающегося в различных видах деятельности (учебно-познавательной, трудовой, творческой, общественной и т.д.); в предполагаемом профиле дальнейшего обучения; для повышения образовательной и общественной активности школьников, уровня осознания ими своих целей, потребностей, возможностей, личностных качеств.

1.11. На уровне обучения в средней школе Портфолио служит инструментом профилизации обучения и создания индивидуальной образовательной траектории.

1.12. Портфолио является документом, позволяющим школе полностью и компактно фиксировать информацию о том, как, где, в каких объёмах была осуществлена профилизация выпускника: сколько часов и каких профильных или элективных курсов он посетил, какие практики прошёл, какие проекты выполнил и т.д.

## **2. Основные цели и задачи Портфолио.**

### **2.1. Цели Портфолио:**

- повышение качества образования в школе;
- систематизация контроля за различными видами деятельности учащихся, включая учебную, внеурочную, научную, творческую, спортивную деятельность;
- мотивация учащихся к саморазвитию и самосовершенствованию;
- прогнозирование траектории личностного развития ребенка;
- индивидуализация образования.

### **2.2. Основные задачи:**

- формирование умения учиться: ставить цели, планировать и организовывать свою деятельность;
- развитие навыков рефлексивной и оценочной деятельности учащихся, формирование адекватной самооценки;
- максимальное раскрытие индивидуальных способностей каждого ребенка;
- расширение возможностей самообучения, самоорганизации, самооценки, саморазвития обучающихся;
- создание ситуации успеха для каждого ученика;
- содействие дальнейшей успешной социализации обучающегося;
- организация воспитательного процесса с учетом личных стремлений и достижений обучающихся;
- расширение возможностей контрольно-оценочных средств в образовании, введение альтернативных форм оценивания;
- развитие навыков рефлексивной, оценочной деятельности обучающихся.

## **3. Функции Портфолио**

3.1. Диагностическая — позволяет проследить личностный рост обучающихся, формирование умения учиться.

3.2. Контролирующая и оценивающая — оценка своих достижений в учебной деятельности помогает обучающемуся осознать и зафиксировать свои успехи, проанализировать свой учебный опыт, задуматься над результатами своего труда.

3.3. Воспитательная — осознание в себе ученика, человека, ценностных ориентаций.

3.4. Функция творческого развития — позволяет проявить творческие способности.

3.5. Социализационная - самоопределение учащегося с учётом склонностей с целью определения спектра «возможных» проблем и поиска их решений

## **4. Порядок формирования Портфолио**

4.1. Портфолио обучающегося является одной из составляющих системы оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования и играет важную роль при переходе обучающегося на следующую уровень обучения для определения вектора его дальнейшего развития и обучения.

4.2. Период составления Портфолио – с 1 по 11 классы.

4.3. В формировании Портфолио обучающегося участвуют обучающийся, родители обучающегося (законные представители), классный руководитель, педагог-психолог, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования, преподаватели программ внеурочной деятельности, администрация школы. Работа обучающихся с Портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы которых устанавливаются отношения партнерства, сотрудничества.

4.4. Портфолио оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях, также может сохраняться и в электронном виде.

4.5. Портфолио хранится у обучающегося, при наличии определенных условий может храниться в классном помещении школы в течение всего времени пребывания ребенка в нем. При переводе ребенка в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом обучающегося.

4.6. Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое знакомство родителей (законных представителей) с его содержанием возлагается на классного руководителя, учителей-предметников, преподавателей программ внеурочной деятельности.

## **5. Функциональные обязанности участников работы над Портфолио**

5.1. Участниками работы над Портфолио являются учащиеся, их родители, классный руководитель, учителя-предметники, педагоги дополнительного образования и администрация школы.

5.2. Обязанности учащегося:

- самостоятельно формирует Портфолио, выбирает те или иные материалы;
- самостоятельно оценивает свои результаты;
- самостоятельно вступает в контакт с преподавателями;
- сам представляет себя во всей уникальности своих возможностей;
- имеет право на изъятие (замену, добавление) по своему усмотрению любого материала, кроме обязательного, без согласования этих действий с учителем и родителями.

5.3. Обязанности родителей:

- помогают в заполнении Портфолио;
- осуществляют контроль исполнения Портфолио.

5.4. Обязанности классного руководителя:

- является консультантом и помощником, в основе деятельности которого – сотрудничество, направление поиска, просветительская деятельность, обучение основам ведения Портфолио;

- является организатором деятельности в данном направлении; организует выставки, презентации Портфолио, информирует учащихся о конкурсах и форумах различного рода и уровня;

- осуществляет посредническую деятельность между обучающимися, учителями-предметниками и педагогами дополнительного образования и внеурочной деятельности.

- способствует вовлечению учащихся в различные виды деятельности;
- отслеживает индивидуальное развитие обучающегося;
- осуществляет контроль пополнения учащимися Портфолио;
- обеспечивает учащихся необходимыми формами, бланками, рекомендациями;
- является ответственным за внедрение в образовательный процесс в рамках своих полномочий и классного коллектива современного метода оценивания - Портфолио;
- ведет дневник наблюдений, фиксирует наблюдения по внедрению в образовательный процесс метода Портфолио;

- готовит аналитические справки с рекомендациями по совершенствованию системы Портфолио.

- оформляет итоговые документы на основании сертифицированных материалов, представленных в Портфолио, и несёт ответственность за достоверность информации, представленной в итоговом документе.

5.5. Заместитель директора по учебно-воспитательной и заместитель директора по воспитательной работе:

- являются ответственными лицами за внедрение в педагогическую практику современного оценивания - Портфолио;

- разрабатывают нормативную документацию, отслеживают результаты деятельности в данном направлении, оформляет итоговую документацию.

- информирует членов педагогического коллектива о результатах деятельности, осуществляет просветительскую деятельность;
- осуществляет контроль внедрения в образовательный процесс Портфолио;
- консультирует классных руководителей по вопросам внедрения Портфолио в образовательный процесс;
- организует и проводит проблемные курсы;
- организует проведение общешкольных мероприятий: выставок и презентаций Портфолио.

5.6. Обязанности учителей-предметников, педагогов дополнительного образования, педагогов внеурочной деятельностью:

- координируют процесс поиска обучающимися ситуаций деятельности для накопления материалов Портфолио;
- проводят просветительскую работу по проблеме формирования Портфолио учащимися и их родителями;
- организуют практические ученические конференции по предмету образовательной области;
- разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету или образовательной деятельности;
- осуществляют помощь в подборе литературы по профориентации, а также для подготовки рефератов, проектов и творческих работ обучающихся, выполняемых в рамках учебных курсов и внеурочной деятельности;
- организуют проведение олимпиад, конкурсов, конференций по предмету или образовательной области;
- разрабатывают и внедряют систему поощрений за урочную и внеурочную деятельность по предмету;
- проводят экспертизу представленных работ по предмету и пишут рецензии, отзывы на работы.

5.7. Психолог, социальный педагог:

- проводят индивидуальную психодиагностику;
- ведут коррекционно-развивающую и консультативную работу.

5.8. Обязанности администрации Учреждения:

5.8.1. Заместитель директора по учебной и воспитательной работе организует работу и осуществляет контроль за деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в образовательном процессе Учреждения и несёт ответственность за достоверность сведений, входящих в Портфолио.

5.8.2. Директор Учреждения разрабатывает и утверждает нормативно-правовую базу, обеспечивающую ведение Портфолио, а также распределяет обязанности участников образовательного процесса по данному направлению деятельности. Создает условия для мотивации педагогов к работе по новой системе оценивания и осуществляет общее руководство деятельностью педагогического коллектива по реализации технологии Портфолио в практике работы Учреждения.

## **6. Структура, содержание и оформление Портфолио**

6.1. Портфолио ученика имеет следующие разделы:

6.1.1. Титульный лист (приложение 1)

6.1.2. «Социально-личностное развитие ученика»: характеристика ученика, сведения о родителях, интересы и увлечения, классные поручения. Заполняется в свободной форме. Ученик ежегодно проводит самоанализ собственных планов и итогов года, ставит цели и анализирует достижения.

6.1.3. «Учебно-познавательное развитие ученика»: достижения ученика в различных предметных областях, успехи в проектной и исследовательской деятельности, материалы и

листы наблюдений, фиксирование достигнутых результатов, результаты стартовой диагностики, промежуточных и итоговых стандартизированных работ по предметам.

6.1.4. «Творчество»: творческие работы. Если выполнена объемная работа (поделка), нужно поместить ее фотографию. Если работа принимала участие в выставке или участвовала в конкурсе, также необходимо дать информацию об этом мероприятии: название, когда, где и кем проводилось. При возможности дополнить это сообщение фотографией. Если событие освещалось в СМИ или Интернете - надо найти эту информацию. Если конкурс, выставка проводились Интернет-порталом, сделать распечатку тематической странички.

6.1.5. «Физическое развитие»: фиксирование достигнутых результатов в спорте, участие в соревнованиях, спортивных конкурсах и т.д.

6.1.6. «Духовно-нравственное развитие»: участие в социальных акциях, конкурсах, проектах

6.2. В состав Портфолио каждого обучающегося для характеристики сторон, связанных с учебной деятельностью, входят:

6.2.1. Систематизированные материалы текущей оценки:

- отдельные листы наблюдений,
- оценочные листы и материалы видео- и аудио - записей процессов выполнения отдельных видов работ, с результатами стартовой диагностики (на входе, в начале обучения) и результаты тематического тестирования; выборочные материалы самоанализа и самооценки учащихся.

6.2.2. Материалы итогового тестирования и/или результаты выполнения итоговых работ. Кроме того, в Портфолио включаются и иные документы, характеризующие ребенка с точки зрения его внеурочной, внешкльной и досуговой деятельности. Совокупность этих материалов дает достаточно объективное, целостное и сбалансированное представление - как в целом, так и по отдельным аспектам, - об основных достижениях конкретного ученика, его продвижении во всех наиболее значимых аспектах обучения в начальной школе.

## **7. Технология ведения Портфолио**

7.1. Портфолио оформляется в соответствии с принятой в школе структурой, указанной в пункте Положении самим обучающимся в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях и/или в электронном виде.

7.2. По необходимости, работа учащихся с Портфолио сопровождается помощью взрослых: педагогов, родителей, классных руководителей, в ходе совместной работы.

7.3. Обучающийся имеет право включать в Портфолио дополнительные материалы, элементы оформления с учетом его индивидуальности.

7.4. При оформлении следует соблюдать следующие требования:

- записи вести аккуратно и самостоятельно;
- предоставлять достоверную информацию;
- каждый отдельный материал, включенный в Портфолио, должен датироваться и визироваться (кроме грамот, благодарностей) в течение года;
- в конце года ученик самостоятельно проводит анализ личных достижений в различных видах деятельности и намечает планы действий с учетом имеющихся результатов.

## **8. Презентация Портфолио обучающихся школы**

8.1. Обучающийся может презентовать содержание своего Портфолио на классном собрании, на родительском собрании, выставке, конкурсах.

8.2. На презентацию обучающийся выходит с кратким устным комментарием по содержанию Портфолио.

## **9. Использование Портфолио для оценки образовательных достижений**

9.1. Анализ, интерпретация и оценка отдельных составляющих Портфолио и Портфолио в целом ведутся с позиций достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы основного общего образования, отвечающих требованиям ФГОС ОО для подготовки карты представления ученика при переходе на следующий уровень обучения.

9.2. Материалы Портфолио используются в ходе промежуточной и итоговой аттестации для осуществления комплексной оценки предметных и метапредметных результатов, достигнутых учеником; для подготовки характеристики образовательных достижений ученика по окончании основной ступени обучения или при переводе в другое образовательное учреждение, а также в иных, предусмотренных законодательством, случаях.

9.3. При осуществлении промежуточной и итоговой аттестации по отдельным предметам материалы Портфолио служат дополнительным основанием для определения отметки в спорных случаях. Материалы Портфолио могут служить основанием только для повышения итоговой отметки; отсутствие в Портфолио каких-либо материалов, подтверждающих достижения ученика, не может служить основанием для понижения итоговой отметки.

9.4. Отметка по отдельному предмету может быть повышена на один балл при наличии в Портфолио учащегося грамоты (диплома) за призовое место в конкурсе (олимпиаде, соревновании) по данному предмету регионального либо федерального уровня, полученной в аттестационный период. Решение о повышении отметки по предмету на основании материалов Портфолио принимается учителем-предметником и утверждается приказом директора.

9.5. Для оценки метапредметных результатов (определения уровня сформированности различных групп универсальных учебных действий) используются результаты выполнения школьником специальных педагогических диагностических работ (диагностических заданий), входящих в блок обязательных материалов Портфолио, и презентации (защиты) школьником индивидуального Портфолио в ходе специально организованных открытых мероприятий (родительских собраний, школьных (внутриклассных) фестивалей ученических Портфолио и т.п.).

9.6. Оценка как отдельных составляющих Портфолио, так и Портфолио в целом ведется на критериальной основе с применением уровневого подхода к построению измерителей и представлению результатов.

9.7. Анализ Портфолио и исчисление итоговой оценки проводится классным руководителем. Критерии оценки отдельных составляющих Портфолио могут полностью соответствовать рекомендуемым или могут быть адаптированы классным руководителем применительно к особенностям контингента обучающихся.

9.8. По результатам накопленной оценки, которая формируется на основе материалов Портфолио, в характеристике выпускника начальной школы делаются выводы о:

- сформированности у обучающегося универсальных и предметных способов действий, а так же опорной системы знаний, обеспечивающих ему возможность продолжения образования на ступени основного общего образования;

- сформированности основ умения учиться, понимаемой как способности к самоорганизации с целью постановки и решения учебно-познавательных и учебно-практических задач;

- индивидуальном прогрессе в основных сферах развития личности: мотивационно-смысловой, познавательной, эмоциональной, волевой, саморегуляции.

9.9. По результатам оценки Портфолио обучающихся может проводиться годовой образовательный рейтинг, выявляться обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов в классе, параллели, школе. Победители поощряются.

