

ПРИНЯТ
Педагогическим советом
Протокол заседания
от 29.08.2024 №1

УТВЕРЖДЕН
приказом ГБОУ школа №582
Приморского района Санкт-Петербурга
от 02.09.2024 № 65-Д

ПЛАН ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ КОНТРОЛЯ ЗА ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОЦЕССОМ ОДОД

| тема | Вид контроля | Форма контроля | Кто участвует | Повторный контроль | Ответственный | Сроки проведения | |
|------|---|----------------|---|---------------------------|--|---------------------------|---|
| 1 | Комплектование коллективов | Обзорный | Рейд, | Заведующий ОДОД, методист | Сообщение на совещании при директоре, справка | Заведующий ОДОД, методист | 1-11 сентября |
| 2 | Анализ ведения журналов | Обзорный | Проверка журналов | Заведующий ОДОД | Индивидуальная работа с журналами и педагогами | Заведующий ОДОД | Ежемесячно |
| 3 | Сохранность контингента учащихся. Проверка заполняемости коллективов | Фронтальный | Рейд, собеседование | Заведующий ОДОД, методист | Сообщение на совещании при директоре | Заведующий ОДОД, методист | Начало второй четверти – конец четверти |
| 4 | Проверка соответствия расписания проводимым занятиям | Выборочный | Посещение занятий, знакомство с документацией | Заведующий ОДОД | Сообщение на совещании при директоре, справка | Заведующий ОДОД | В течение года |
| 5 | Знакомство с занятиями творческих коллективов | Посещение | Анализ занятий | Заведующий ОДОД, методист | По мере необходимости | Заведующий ОДОД, методист | В течение года |
| 6 | Проверка выполнения программы | Собеседование | Анализ соответствия журнала и программы | Заведующий ОДОД, методист | Раз в четверть | Заведующий ОДОД, методист | В течение года |